Ministero dell'istruzione e del merito
ISTITUTO COMPRENSIVO DI CHIGNOLO PO
Scuola dell'infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado Via Marconi, 3 – 27013 Chignolo Po (PV)
Tel. 0382 76007 Codice fiscale: 90005760187 – Codice Ministeriale: PVIC801001 – Codice Univoco: UF590D
Email uffici: pvic801001@istruzione.it PEC: pvic801001@pec.istruzione.it
Sito web istituzionale: www.istitutocomprensivochignolopo.edu.it

I.C. STATALE CHIGNOLO PO
Prot. 0013028 del 31/10/2025
VI-2 (Uscita)

- ✓ All'Albo on line
- ✓ All'Amministrazione Trasparente
- ✓ Agli atti

OGGETTO: **Determina n. 75 di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 del Dlgs 36/2023 comma 1 lettera b), tramite "Ordine diretto", per l'affidamento diretto del servizio di assistenza software/hardware informatica e amministratore di sistema per tutti i plessi dell'istituto Comprensivo per l'anno scolastico 2025/2026, per un importo contrattuale pari a € 2.625,00 (rivalsa INPS 4% totale € 140,00) totale complessivo € 2.730,00.**

CIG: B8D697CA98

Il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Chignolo Po

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 9 del 22 gennaio 2025, con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'Esercizio finanziario 2025;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il D. Lgs. 36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici" in attuazione dell'art. 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTO il D.I. 129/2018, in particolare gli art. 43/44/45, in ordine dell'attività negoziale delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO l'art. 17 commi 1 e 2 del D.Lgs n. 36/2023 secondo il quale "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte" - 2. "In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai

requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";

RAVVISATA la necessità di procedere al rinnovo del servizio di assistenza software/hardware per gli uffici di segreteria, assistenza software/hardware per gli ambienti relativi alla didattica, assistenza alle reti dei plessi e amministratore di sistema per tutte le dotazioni informatiche dei plessi dell'istituto Comprensivo per l'a.s. 2025/2026;

ACCERTATO che alla data odierna non risultano presenti Convenzioni CONSIP attivabili per l'acquisizione dei beni oggetto della fornitura di cui trattasi;

RILEVATO che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a)affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante.;

VISTO l'allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

VISTA la richiesta di preventivo inviata all'operatore economico Opizzi Alex di Piacenza per le vie brevi;

ACQUISITO il seguente preventivo da parte dell'operatore economico:

– operatore economico Opizzi Alex Via Vitali 28/A 29121 Piacenza (PC) C.F. PZZLXA91B11G535P, P.IVA 01662970332 prot. n. 9913 del 05/09/2025;

CONSIDERATO l'art. 49 comma 6 Principio di rotazione degli affidamenti, che cita" è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro;

CONSIDERATO che l'offerta presentata dall'operatore economico Opizzi Alex, risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione del servizio;

PRESO ATTO che la scrivente Istituzione procederà tramite affidamento diretto, al rinnovo del servizio di assistenza software/hardware per gli uffici di segreteria, assistenza software/hardware per gli ambienti relativi alla didattica, assistenza alle reti dei plessi e amministratore di sistema per tutte le dotazioni informatiche dei plessi dell'istituto Comprensivo, con l'operatore economico Opizzi Alex Via Via Vitali 28/A 29121 Piacenza (PC);

CONSIDERATO che il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 7 – comma 4 – del D. L. n. 187/2010, è il seguente **B8D697CA98**;

DATO ATTO che la richiesta del codice CIG, non prevede nessuna contribuzione a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, in quanto il valore della fornitura è inferiore a € 40.000,00;

VISTA la L. 13 agosto 2010 n. 136 (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega del Governo in materia di normativa antimafia), in particolare le disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni);

ACCERTATO che l'aggregato A01 del Programma annuale 2025, denominato "Funzionamento Generale e Decoro della scuola" presenta la necessaria disponibilità finanziaria;

per le motivazioni espresse in premessa e nel rispetto delle disposizioni normative vigenti

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di affidare all'operatore economico Opizzi Alex Via Via Vitali 28/A 29121 Piacenza (PC) – C.F. PZZLXA91B11G535P, P.IVA 01662970332 –la fornitura del seguente servizio:

Descrizione articolo	Unità misura	Quantità	Prezzo s. iva	Totale	Iva %
servizio di assistenza software/hardware per gli uffici di segreteria, assistenza software/hardware per gli ambienti relativi alla didattica, assistenza alle reti dei plessi e amministratore di sistema per tutte le dotazioni informatiche dei plessi dell'istituto Comprensivo	NR.	1	€ 2.625,00		0

Imponibile: € 2.625,00 + rivalsa INPS 4 % € 105,00 = € 2.730,00

Totale € 2.730,00

1. di stabilire le seguenti condizioni contrattuali:
   a. costo complessivo € 2.730,00 rivalsa INPS 4% compresa;
   b. condizioni di pagamento: 30 gg. dal ricevimento della fattura;
2. di stabilire che il contratto CIG **B8D697CA98** verrà stipulato mediante l'invio dell'ordine al fornitore mediante affidamento diretto;
3. di dare atto che la presente aggiudicazione è subordinata alla verifica dei requisiti di legge e che è stata adottata da questo Istituto Scolastico coerentemente con il tipo di procedura individuata e nel rispetto della normativa vigente;
4. di richiedere alla ditta aggiudicataria: gli estremi identificativi del codice IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati, le generalità e il codice fiscale della/e persona/e delegata/e ad operare sugli stessi;
5. di informare la ditta aggiudicataria che si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010 di comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi con la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
6. di impegnare, nel Programma annuale 2025, la somma complessiva di € 2.730,00 rivalsa INPS 4% compresa, imputando la spesa nell'aggregato di spesa A01 denominato "Funzionamento Generale e Decoro della scuola" come segue:
   - ✓ € 2.625,00 per l'imponibile alla voce 03/02/005 "Funzionamento Generale e Decoro della scuola"*;*
   - ✓ € 105,00 rivalsa INPS 4% alla voce 03/02/005 "Funzionamento Generale e Decoro della scuola"*;*
7. di individuare quale Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990 n. 241, la Dott.ssa Giulia Codara.
8. che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Giulia CODARA
(Documento prodotto e conservato in originale informatico firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa)

GIULIA CODARA
03.11.2025 16:17:27 CET