Istituto Comprensivo
Chignolo Po

I.C. STATALE CHIGNOLO PO
Prot. 0001125 del 24/01/2025
II-1 (Entrata)

Ministero dell'istruzione e del merito
ISTITUTO COMPRENSIVO DI CHIGNOLO PO
Scuola dell'infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
Via Marconi, 3 – 27013 Chignolo Po (PV) Tel. 0382 76007
Codice fiscale: 90005760187 – Codice Ministeriale: PVIC801001 Codice Univoco: UF590D
Email uffici: pvic801001@istruzione.it PEC: pvic801001@pec.istruzione.it
Sito web istituzionale: www.istitutocomprensivochignolopo.edu.it

A.S. 2024-2025
VERBALE N.2 DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Il giorno 22/01/2025, alle ore 18:00, presso i locali della Scuola secondaria di I grado di Chignolo Po, si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere il seguente ordine del giorno:

Numero	Ordine del giorno
1	**Verbale della seduta precedente: delibera di approvazione n.7 del 22/01/2025**
2	**Comunicazioni della Presidente e della Dirigente Scolastica**
3	**Orario di funzionamento degli uffici di segreteria - apertura straordinaria per iscrizioni: delibera di approvazione n.8 del 22/01/2025**
4	**Programma Annuale 2025: delibera di approvazione n.9 del 22/01/2025**
5	**Individuazione ditta per foto di classe: delibera di approvazione n.10 del 22/01/2025**
6	**Varie ed eventuali**

PRESENZE

Sono presenti i sotto indicati consiglieri e la Dirigente Scolastica, Dott.ssa Giulia Codara:

Docenti	Presente	Assente	Giustifica	Progressivo assenze
Ins. Mara Leccardi	X			
Ins. Miriam Tarantola		X	X	Assenza n.2
Ins. Giuseppina Poggesi	X			
Prof. Roberto Comotti (*segretario*)	X			
Ins. Giuditta Tacchini	X			
Ins. Lara Gioncada	X			
Prof. Pasquale Gravela	X			
Ins. Danila Sattin	X			

Personale A.T.A.	Presente	Assente	Giustifica	Progressivo assenze
Dott. Raffaele Riccio	X			
Sig.ra Alba Rosa Panizzari	X			

Genitori	Presente	Assente	Giustifica	Progressivo assenze
Sig.ra Elisabetta Tosca (*presidente*)	X			
Sig. Damiano Rossi (*vicepresidente*)	X			
Sig.ra Sabrina Bersan	X			
Sig.ra Gloria Pizzoni	X			
Sig.ra Paola Bosio	X			
Sig.ra Federica Merri	X			
Sig. Paolo Barlassina	X			
Sig. Luca Della Noce	X			

VALIDITÀ DELLA SEDUTA

Accertata la validità dell'adunanza (17/18), la Dirigente Scolastica dichiara aperta la seduta, che si avvale della consulenza del DSGA, Dott. Bernardo Buglione, per quanto di sua competenza.

ESAME DELL' O.D.G.

Sarà inserita la delibera relativamente alla costituzione del Fondo per le Minute spese a.s. 2024-2025

PUNTO 1: Verbale della seduta precedente: delibera di approvazione n.7 del 22/01/2025

La Presidente del Consiglio d'Istituto, Sig.ra Elisabetta Tosca, chiede l'approvazione del verbale della seduta del 10/12/2024.
Si procede alla votazione, che approva il verbale.
Il Consiglio si esprime all'unanimità**.**

Delibera n.7 del 22/01/2025

PUNTO 2: Comunicazioni della Presidente e della Dirigente Scolastica

La Presidente e la Dirigente Scolastica procedono con le comunicazioni relative ai seguenti argomenti:
- Avvio delle attività relative al progetto "Agenda Nord";
- Avvio delle attività relative al PNRR - D.M. 19/2024;
- Aggiornamento sulle attività relative al PNRR - D.M. 65/2023 in corso di svolgimento;
- Aggiornamento sulle attività relative al PNRR - D.M. 66/2023 in corso di svolgimento;
- Proposta di istituzione di un Fondo di Solidarietà e di una commissione per la determinazione dei criteri di accesso al Fondo stesso, richiesta dai membri del Consiglio d'Istituto;
- Proposta di attivazione di una pagina Facebook per la Scuola dell'Infanzia di San Zenone al Po, richiesta dall'assessore con delega alla Cultura, all'Istruzione, al Sociale, alle Pari opportunità e alla Biblioteca del Comune di San Zenone al Po, Dott.ssa Alessandra Pini.

I membri del Consiglio d'Istituto, al fine di studiare i criteri per l'accesso a un eventuale Fondo di Solidarietà, concordano nel costituire una sottocommissione, che sarà formata, per la componente dei docenti, dall'Ins. Mara Leccardi, dal Prof. Pasquale Gravela e dall'Ins. Danila Sattin, e, per la componente dei genitori, dalla Sig.ra Sabrina Bersan, dalla Sig.ra Federica Merri e dal Sig. Luca Della Noce.

Al contrario, i membri del Consiglio d'Istituto non concordano nell'accogliere la proposta di attivazione di una pagina Facebook per la Scuola dell'Infanzia di San Zenone al Po.

PUNTO 3: Orario di funzionamento degli uffici di segreteria - apertura straordinaria per iscrizioni: delibera di approvazione n.8 del 22/01/2025

La Dirigente Scolastica chiede di approvare l'apertura straordinaria degli uffici di segreteria per le iscrizioni per l'anno scolastico 2025-2026 nei giorni di sabato 25/01/2025 e 08/02/2025, dalle ore 09:00 alle ore 12:30.
Si procede alla votazione, che approva la richiesta.
Il Consiglio si esprime all'unanimità**.**

Delibera n.8 del 22/01/2025

PUNTO 4: Programma Annuale 2025: delibera di approvazione n.9 del 22/01/2025

Il DSGA illustra il Programma Annuale 2025, già precedentemente socializzato con i membri del Consiglio d'Istituto.
Si procede alla votazione, che approva il P.A. 2025.
Il Consiglio si esprime all'unanimità**.**

Delibera n.9 del 22/01/2025

PUNTO 5: Individuazione ditta per foto di classe: delibera di approvazione n.10 del 22/01/2025

La Dirigente Scolastica chiede di individuare la ditta per le foto di classe per l'anno scolastico 2024-2025 tra le due che hanno risposto al bando: Foto Pino di Milano e Aladino Foto di Pavia.
Si procede alla votazione, che individua la ditta Aladino Foto di Pavia, poiché, nonostante il costo più elevato per copia di foto (2€), una parte (0,70€) sarà devoluta all'associazione benefica "Gli Amici del Sorriso".
Il Consiglio si esprime all'unanimità**.**

Delibera n.10 del 22/01/2025

PUNTO 6: Varie ed eventuali

Una componente dei genitori espone ai membri del Consiglio la questione dell'uscita didattica al castello di Gropparello del 23/04/2025, giornata problematica perché, in quanto posta tra le festività pasquali e la Festa della Liberazione, potrebbero esserci alunni assenti, e chiede l'eventualità di uno spostamento di data. Viene precisato che tale giorno è risultato l'unico disponibile per la visita al castello e che i genitori ne erano a conoscenza già dal mese di ottobre, quando è stata condotta l'indagine preventiva di partecipazione. Inoltre, per poter spostare la data dell'uscita, occorre la disponibilità della ditta di autotrasporti incaricata del trasporto degli alunni. In ogni caso, l'istituto si impegna a verificare l'eventuale possibilità di rimodulazione**.**

E' inserita come specificato anche in Giunta Esecutiva del 22.01.2025 la proposta per la costituzione del fondo per le minute spese di euro 300,00 (Trecento/00) con una spesa massima di euro 50,00 (Cinquanta/00)

Delibera n. 11 del 22.01.2025

Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 20:00.

FIRME

Il Segretario	La Presidente
Prof. Roberto Comotti	Sig.ra Elisabetta Tosca