Istituto Comprensivo Chignolo Po

Ministero dell'istruzione e del merito
ISTITUTO COMPRENSIVO DI CHIGNOLO PO
Scuola dell'infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado Via Marconi, 3 – 27013 Chignolo Po (PV) Tel. 0382 76007
Codice fiscale: 90005760187 – Codice Ministeriale: PVIC801001 Codice Univoco: UF590D
Email uffici: pvic801001@istruzione.it PEC: pvic801001@pec.istruzione.it
Sito web istituzionale: www.istitutocomprensivochignolopo.edu.it

I.C. STATALE CHIGNOLO PO
Prot. 0002380 del 14/02/2025
VI-2 (Uscita)

- ✓ **All'Albo online**
- ✓ **All'Amministrazione Trasparente**
- ✓ **Agli Atti**

OGGETTO: PROGETTI DIRITTO ALLO STUDIO – a.s. 2024-2025 (CDU 26/09/2024 del. N. 11 – CDI 30/09/2024 del. N. 132)

AVVISO di selezione per il conferimento di n. 2 incarichi individuali per ESPERTI INTERNI/ESTERNI madrelingua (Inglese e Spagnolo) o in possesso di equivalente certificazione linguistica internazionale (Livello C1 – C2 del QCER) aventi ad oggetto azioni che consistono nella progettazione e realizzazione di interventi di potenziamento linguistica per alunni di scuola primaria (Inglese) e per alunni di scuola secondaria di I grado (Spagnolo) in contesto curricolare.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
VISTO il Decreto Legislativo recante il Codice dei Contratti Pubblici n. 36 del 31/03/2023, approvato dal Consiglio dei Ministri nella seduta del 28/03/2023, attuativo dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78;
RITENUTO che la Dirigente Scolastica risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di Responsabile del Procedimento in relazione alla procedura in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti Legge n. 241/1990;
VISTO l'art. 6-bis della citata Legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del Responsabile del Procedimento in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, in relazione alla procedura in oggetto;
CONSIDERATO che il Responsabile del Procedimento individuato non versa in nessuna ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto alla procedura di selezione in oggetto ed ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;
TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78,

della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del citato D.I. 129/2018;
RITENUTO che questa Istituzione scolastica provvederà ad individuare la figure richiesta prioritariamente tra il proprio personale in servizio, anche attraverso ricognizione del personale interno all'Istituzione stessa;
CONSIDERATO che, ove non sia possibile procedere al conferimento dell'incarico in oggetto a favore del personale dipendente in servizio presso questa Amministrazione, si procederà con il conferimento dell'incarico, *prioritariamente*, a favore del personale interno ad altra Istituzione scolastica *(c.d. collaborazioni plurime)*, oppure, *in mancanza di questi ed in via subordinata*, a favore del personale esterno dipendente di altra Pubblica Amministrazione, oppure, *in mancanza di questi ed in via ulteriormente subordinata*, a favore di soggetti privati esterni persone fisiche *(lavoratori autonomi)*;
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
VISTA la delibera n. 97 del 21.12.2023 di approvazione del Programma Annuale 2024 da parte del Consiglio di Istituto
VISTO il parere positivo dei revisori dei Conti per il Programma Annuale 2025 IC CHIGNOLO PO (prot. n. 2133 del 11.02.2025
VISTO il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali
VISTA la delibera n. 11/2024 del Collegio dei docenti di approvazione dei progetti diritto allo studio per l'a.s. 2024-2025
VISTA la delibera n. 132/2024 del Consiglio di Istituto di approvazione dei progetti diritto allo studio per l'a.s. 2024-2025
VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107", in particolare gli art. 44-45, che consentono la stipula di contratti di prestazione d'opera intellettuale con esperti per particolari attività;
VISTO l'art. 46 della legge n. 133/2008 che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne ed alle consulenze da parte della Pubblica Amministrazione;
VISTO l'art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30/03/2001 n. 165 come integrato dall'art. 32 del decreto legge 4 Luglio 2006 n. 223, convertito dalla legge 4 agosto 2006, n. 248 e dall'art. 3, comma 76 della legge 24 dicembre 2007, n. 244;
VISTO in particolare l'art. 43 del citato decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 che consente all'istituzione scolastica la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;
VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti interni ed esterni al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
VISTA la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
VISTO il CCNL del 18 gennaio 2024, recante il "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto "Istruzione e Ricerca" Periodo 2019-2021"
CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione di esperti cui conferire il contratto di prestazione d'opera per attività di collaborazione come esperti madrelingua inglese e spagnola oppure in possesso di certificazione internazionale di livello equivalente (Livello C1 – C2 del QCER);
VISTA la comunicazione da parte del Comune di Chignolo Po di finanziamento del progetto Diritto allo Studio (delibera n. 82 del 15/10/2024);
VISTA la comunicazione da parte del Comune di Corteolona e Genzone di finanziamento del progetto Diritto allo Studio (Ns prot. 11197 del 08/11/2024);
VISTA la Ns richiesta al Comune di Pieve Porto Morone per il finanziamento del progetto Diritto allo Studio (prot. n 9669 del 08/10/2024);

Ministero dell'istruzione e del merito
ISTITUTO COMPRENSIVO DI CHIGNOLO PO
Scuola dell'infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado Via Marconi, 3 – 27013 Chignolo Po (PV) Tel. 0382 76007
Codice fiscale: 90005760187 – Codice Ministeriale: PVIC801001 Codice Univoco: UF590D
Email uffici: pvic801001@istruzione.it PEC: pvic801001@pec.istruzione.it
Sito web istituzionale: www.istitutocomprensivochignolopo.edu.it

VISTO il Decreto di avvio procedura di selezione per il conferimento di n. 2 incarichi individuali per ESPERTI INTERNI/ESTERNI madrelingua (Inglese e Spagnolo) prot. n. 2379 del 14/02/2025;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Selezione Pubblica per l'individuazione di n. **2 esperti madrelingua inglese e spagnolo** per le attività in oggetto.

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sui seguenti allegati:

- ☐ Modulo di istanza di partecipazione (Allegato A), redatto conformemente agli art. 46 e 47 del DPR 445/2000.
- ☐ Modulo (Allegato B) – Autocertificazione requisiti posseduti per ruolo di esperto madrelingua
- ☐ Informativa Privacy per esterni sottoscritta

E unitamente a:

- ☐ Copia di un valido documento d'identità e del codice fiscale.
- ☐ Curriculum vitae, in formato Europass, con particolare riferimento alle esperienze svolte nella attività richiesta, l'esperienza del candidato deve essere adeguatamente documentata o in alternati- va autocertificata ai sensi del DPR 445/2000.

dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 28 febbraio 2025**

- ☐ tramite PEC alla casella di posta elettronica certificata **PVIC801001@pec.istruzione.it**

  oppure

- ☐ in busta chiusa, consegnata a mano, al seguente indirizzo: IC CHIGNOLO PO- Via G. Marconi ,3 – 27013 Chignolo Po (PV)– orario di Segreteria) con sopra la dicitura: "*CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER INCARICO DI COLLABORAZIONE COME ESPERTO MADRELINGUA DI LINGUA SPAGNOLA / INGLESE A.S. 2024/2025*" e Nome e Cognome del candidato

  Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata

Art. 3 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

1. Aver presentato domanda oltre i termini o con mezzi non consentiti;
2. Curriculum Vitae non in formato europeo;
3. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli artt. 38-46 del D.P.R. n. 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
4. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
5. Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 2;
6. Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Istituto Comprensivo Chignolo Po

Ministero dell'istruzione e del merito
ISTITUTO COMPRENSIVO DI CHIGNOLO PO
Scuola dell'infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado Via Marconi, 3 – 27013 Chignolo Po (PV) Tel. 0382 76007
Codice fiscale: 90005760187 – Codice Ministeriale: PVIC801001 Codice Univoco: UF590D
Email uffici: pvic801001@istruzione.it PEC: pvic801001@pec.istruzione.it
Sito web istituzionale: www.istitutocomprensivochignolopo.edu.it

Art. 4 Partecipazione

Ogni aspirante candidato può concorrere anche per più di un ruolo, presentando un'unica istanza di partecipazione, corredata dalle griglie di autovalutazione per ciascun ruolo richiesto. La griglia di valutazione, che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione, deve essere firmata e
allegata all'istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità

Art 5 Requisiti di partecipazione e valutazione dei titoli

Si richiedono i seguenti requisiti che devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso:

Essere madrelingua (Inglese – Spagnolo) ed in possesso di titolo di studio coerente per l'insegnamento		10
Laurea in Lingue Straniere conseguita in Italia o all'estero (5 pt con lode) / (4pt da 105 a 110) / (3 pt per le altre valutazioni)	Max punti	5
Titolo per l'insegnamento dell'inglese e dello spagnolo come lingua straniera e di comprovata esperienza nella preparazione dei candidati al conseguimento della certificazione C1		5
Qualificazione professionale: punti 10 per ogni attestato di formazione inerente alla qualifica richiesta con assegnazione massima di 20 punti	Max punti	20
Precedenti esperienze di docenza nei corsi di preparazione presso le Istituzioni Scolastiche come supporto Inglese livello B2-C1-C2 : 10 punti per ogni attività di docenza svolta nell'arco di un anno scolastico della durata minima di 30 ore, fino a un massimo di 30 punti	Max punti	30
Precedenti esperienze di attività di lettore madrelingua nelle scuole di istruzione: 5 punti per ogni attività di lettore madrelingua svolta nell'arco di un anno scolastico della durata minima di 10 ore, fino a un massimo di 10 punti	Max punti	10
Esaminatori presso Enti certificatori:5 punti per ogni servizio prestato in qualità di esaminatore presso Enti certificatori con assegnazione massima di 10 punti	Max punti	10
Precedenti esperienze di docenza in corsi di preparazione alle certificazioni linguistiche: 5 punti per ogni a.s. fino ad un massimo di 10 punti (cioè due aa.ss.)	Max punti	10
TOTALE		**100**

Art. 6 Graduatoria

Le istanze ricevute saranno graduate da apposita commissione attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate.

Al termine della valutazione delle candidature le relative graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale www.istitutocomprensivochignolopo.edu.it**.**

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione, pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente

assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria, ferma restando la priorità sottodescritta.

Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:

i. ricognizione prioritaria del personale interno all'Istituzione
ii. ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA
iii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub* i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno

ART. 7 Modalità di svolgimento delle attività e compenso

Le attività potranno essere organizzate a partire dall'atto di Lettera di Incarico e/ contratto per un periodo di circa 3 mesi complessivi e comunque non oltre il **30 maggio 2025**. Si svolgeranno in dimensione curricolare e sulle classi come specificato dalla tabella sottostante:

PLESSO	n. Classi	n. ore	Disciplina	Totale ore
Secondaria Corteolona e Genzone	4 classi (2D- 2E-3E -3D)	3 ore per classe	SPAGNOLO	12 ore
Secondaria Pieve Porto Morone	3 Classi (2C- 3C- 3F)	3 ore per classe	SPAGNOLO	9 ore
Secondaria Chignolo Po	3 Classi (2A- 3A- 3B)	3 ore per classe	SPAGNOLO	9 ore
Scuola primaria di Chignolo Po	8 classi (dalla 1^ alla 5^)	10 ore per classe	INGLESE	80 ore

Il compenso orario lordo è determinato nel seguente modo:

- **€ 50,00/ora** (euro cinquanta/00) omnicomprensivo degli oneri riflessi, per un totale presunto di **€ 4.000,00** (quattromila/00), date le previste **80 ore di incarico** per la **lingua inglese** da svolgersi in orario curricolare presso le **8 classi di scuola primaria di Chignolo Po (10 ore per classe)**, in modalità compresenza con docente curricolare
- **€ 50,00/ora** (euro cinquanta/00) omnicomprensivo degli oneri riflessi, per un totale presunto di **€ 1.500,00** (millecinquecento/00), date le previste **30 ore di incarico** per la

Ministero dell'istruzione e del merito
ISTITUTO COMPRENSIVO DI CHIGNOLO PO
Scuola dell'infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado Via Marconi, 3 – 27013 Chignolo Po (PV) Tel. 0382 76007
Codice fiscale: 90005760187 – Codice Ministeriale: PVIC801001 Codice Univoco: UF590D
Email uffici: pvic801001@istruzione.it PEC: pvic801001@pec.istruzione.it
Sito web istituzionale: www.istitutocomprensivochignolopo.edu.it

lingua spagnola da svolgersi in orario curricolare presso le scuole secondarie di I grado in modalità compresenza con docente curricolare, secondo la tabella soprastante

Tale importo è inteso comprensivo di tutti gli oneri specifici e sarà liquidato a fronte di rendicontazione delle ore effettivamente prestate tramite esibizione di Time Sheet puntualmente sottoscritto

ART. 8 Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

ART 9 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105

ART. 10 Privacy e trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica di Chignolo Po, con sede in Via G. Marconi , n. 3 a Chignolo Po , alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo pvic801001@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica ISTITUTO COMPRENSIVO DI CHIGNOLO PO è stata individuata la Ditta Vargiu scuola SRL, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@vargiuscuola.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

ART 11 Responsabile del procedimento

1. Titolare del trattamento è l'Istituzione scolastica ISTITUTO COMPRENSIVO DI CHIGNOLO PO con sede in CHIGNOLO PO (PV) presso VIA MARCONI, n. 3, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: pvic81001@pec.istruzione.it

ART 12 Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale

ART 13 Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Ministero dell'istruzione e del merito
ISTITUTO COMPRENSIVO DI CHIGNOLO PO
Scuola dell'infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado Via Marconi, 3 – 27013 Chignolo Po (PV) Tel. 0382 76007
Codice fiscale: 90005760187 – Codice Ministeriale: PVIC801001 Codice Univoco: UF590D
Email uffici: pvic801001@istruzione.it PEC: pvic801001@pec.istruzione.it
Sito web istituzionale: www.istitutocomprensivochignolopo.edu.it

ART 14 Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

La Dirigente Scolastica
(Dott.ssa Giulia Codara)
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3 comma 2 del D.lgs n. 39/1993

Allegati:

- Modulo di domanda (Allegato A), redatto conformemente agli art. 46 e 47 del DPR 445/2000.
- Modulo (Allegato B) – Autocertificazione requisiti posseduti
- Informativa Privacy per esterni sottoscritta