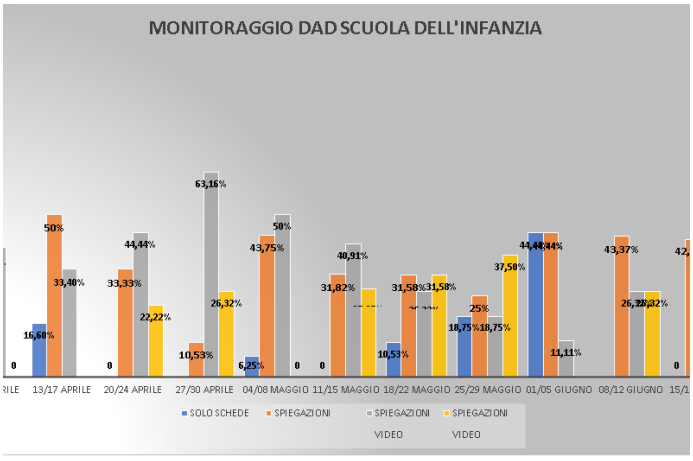
Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO DI CHIGNOLO PO
Scuola dell'infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado Via Marconi, 3 – 27013 Chignolo Po (PV)
Tel. 0382 76007
Codice Univoco: UF590D – Codice fiscale: 90005760187 – Codice Ministeriale:PVIC801001
Email uffici: pvic801001@istruzione.it PEC: pvic801001@pec.istruzione.it
Sito web istituzionale: www.istitutocomprensivochignolopo.edu.it

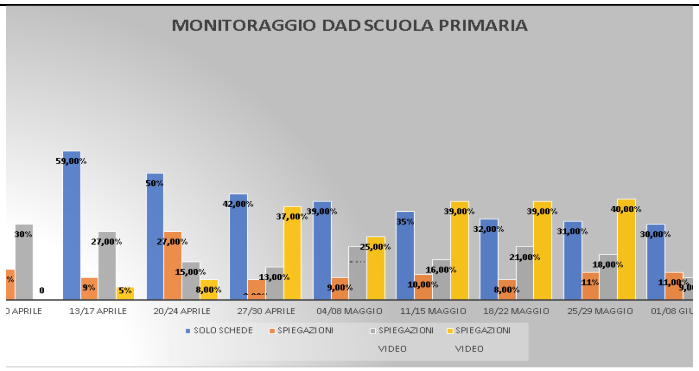
MONITORAGGIO PTOF a.s. 2019-2020

ANALISI DEGLI IMPATTI SUL PTOF

Situazione al 01.09.2019	**ELEMENTI DI ANALISI**	**SEZIONI PTOF AGGIORNATE**
- RAV non aggiornato - Compilazione solo del questionario PTOF - Mancanza di evidenze di verifiche e monitoraggi legate ad obiettivi specifici e traguardi desunti dal RAV - Emanato un Atto di Indirizzo dopo aggiornamento RAV **(vedi documenti acquisiti)** che soprattutto tiene conto della necessità di creare una cornice organizzativa di massima in grado poi di supportare le diverse integrazioni di carattere	L'ulteriore aggregazione di un Plesso di scuola Infanzia (San Zenone al Po) ne determina l'aggiornamento e l'assimilazione/adattamento al nuovo contesto I fondi dedicati hanno permesso l'implementazione delle attrezzature/PC, in parte concesse agli alunni in comodato d'uso (1° tranche 17 PC – 2°tranche 26PC)- Incidenza di alunni che usufruiscono di PC in comodato d'uso 5% (in totale tra alunni Scuola Primaria e Secondaria con priorità alunni classi 3^ Secondaria come deliberato da CDI del 07.04.2020 n. 46)	**La scuola e il contesto**

didattico-gestionale (Organizzazione pedagogica da cui scaturisce un organigramma e funzionigramma) **Allegato 1**		**Allegato 1 – Organizzazione Pedagogica**
	Priorità e traguardi rimodulati rispetto a quanto definito nel RAV aggiornato. Priorità rese più oggettive con l'indicazione di target da raggiungere soprattutto nella sezione dei Risultati. Il monitoraggio degli obiettivi del PdM: - *Io imparo e miglioro* - *Io nell'agire quotidiano* non è stato gestito completamente a causa dell'interruzione della frequenza ordinaria e l'implementazione della DAD. Ciò nonostante i monitoraggi condotti hanno messo in risalto la capacità dell'istituto di adattare schemi e metodologie efficaci. Significativa è stata la **formazione docenti da parte dell' Animatore digitale**). Il lockdown ha imposto l'attivazione di strumenti didattici, organizzativi e di monitoraggio significativi. Si è passati dall'uso di piattaforme non riconosciute ad una regolamentazione significativa di G- Suite soprattutto per gli alunni delle classi terze di scuola secondaria di I grado, come evidenziato nei report di verifica finale delle attività svolte. Il 90% dei docenti ha acquisito competenze significative nell'uso di piattaforme digitali Non possibilità di operare confronti e verificare in modo sostanziale l'acquisizione dei contenuti disciplinari programmati, in particolare il raggiungimento degli obiettivi specifici di cui i contenuti ne costituiscono gli strumenti. Sono stati redatti PAI e PIA che costituiranno il punto di partenza per la rilevazione degli apprendimenti nell'a.s. 2020-2021 Nell'attività *"Io nell'agire quotidiano"* si è proceduto alla definizione del Curricolo di Cittadinanza e Costituzione per la determinazione del comportamento, integrato dall'analisi del comportamento in DAD	**Le scelte strategiche** **Allegato 2 di MONITORAGGIO Gestione DAD (tipologia lezioni)**

	Introduzione di griglie per la rilevazione e il monitoraggio degli apprendimenti soprattutto presso la scuola primaria, non sempre monitorata Rilevazione progettuale interrotta a causa dell'emergenza epidemiologica La maggior parte dei progetti ed attività è stata interrotta Particolarmente significativo è stato il processo di acquisizione e di implementazione di nuove metodologia che hanno portato gli studenti ad interfacciarsi gradualmente in dimensioni online. La rilevazione condotta all'interno dell'istituto mostra che si è passati dalla semplice scheda di attività / spiegazioni asincrone ad attività sincrone con interazione fino al 50% nella scuola primaria a seconda della tipologia di pianificazione **(Monitoraggio DAD completo per scuole infanzia / primaria e Secondaria di I grado – *esempio di seguito*)** 	**L'offerta formativa**

		
	Introduzione e riorganizzazione dell'assetto pedagogico ed organizzativo dell'IC attraverso: - rimodulazione delle Funzioni strumentali nel modo seguente: Valutazione / Autovalutazione – Orientamento / Continuità – Inclusione / Differenziazione – - indicazione di referenti per il Cyberbullismo /Legalità ed Animatore Digitale - ricostituzione dello Staff di dirigenza coincidente con il NIV cui parteciperà, in alcuni casi, anche il DSGA - identificazione delle progettualità significative attorno ad una tematica comune che caratterizzi tutte le scelte formative - verifica delle opportunità di utilizzo dell'organico dell'autonomia per una più ampia offerta formativa anche attraverso procedure standardizzate di calcolo di flessibilità oraria - implementazione dell'organizzazione per classi parallele (con coordinatore) e dipartimenti disciplinari per la costruzione di prove di verifica comuni partendo dall'individuazione di nuclei disciplinari irrinunciabili - diffusione delle modalità operative della Piattaforma Argo anche per l'archiviazione dei documenti didattici e di verbali - ridefinizione degli aspetti valutativi in un unico documento di istituto che espliciti in dettaglio gli strumenti di misurazione delle performance e delle modalità di confronto - utilizzo della figura dell'animatore digitale, sia per l'implementazione delle azioni legate al PNSD, sia per diffusione e supporto multimediale - maggiore chiarezza nella definizione dell'Organigramma di Istituto, fondamentale per l'elaborazione di un funzionigramma dettagliato anche per il personale ATA - identificazione di una figura di coordinamento per la scuola dell'infanzia - Macroprogettualità delle Funzioni Strumentali che prendono l'avvio dagli obiettivi RAV e PDM e	**L'organizzazione**

	che declinano la loro azione monitorando globalmente e fornendo sintesi finali in merito alle varie progettualità di competenza - - monitoraggio delle azioni di inclusione Il monitoraggio finale di quanto realizzato a livello organizzativo è stato condotto in parte a causa dell'estendersi dell'emergenza epidemiologica, ma ha avuto un primo impatto positivo, come dimostrano i risultati ottenuti nel semplice questionario PTOF somministrato alle varie componenti e qui allegato. La maggiore criticità è rappresentata dalla partecipazione dell'utenza e degli interessati in generale. Il monitoraggio PTOF del prossimo a.s. sarà più circostanziato. L'obiettivo di questo primo questionario generale è stato quello di iniziare a creare una cultura alla rilevazione e al monitoraggio in generale per poter esplicitare dei correttivi autentici **(vedi report qestionario PTOF)**	**Allegato 3 monitoraggio PTOF a.s. 2019-2020**

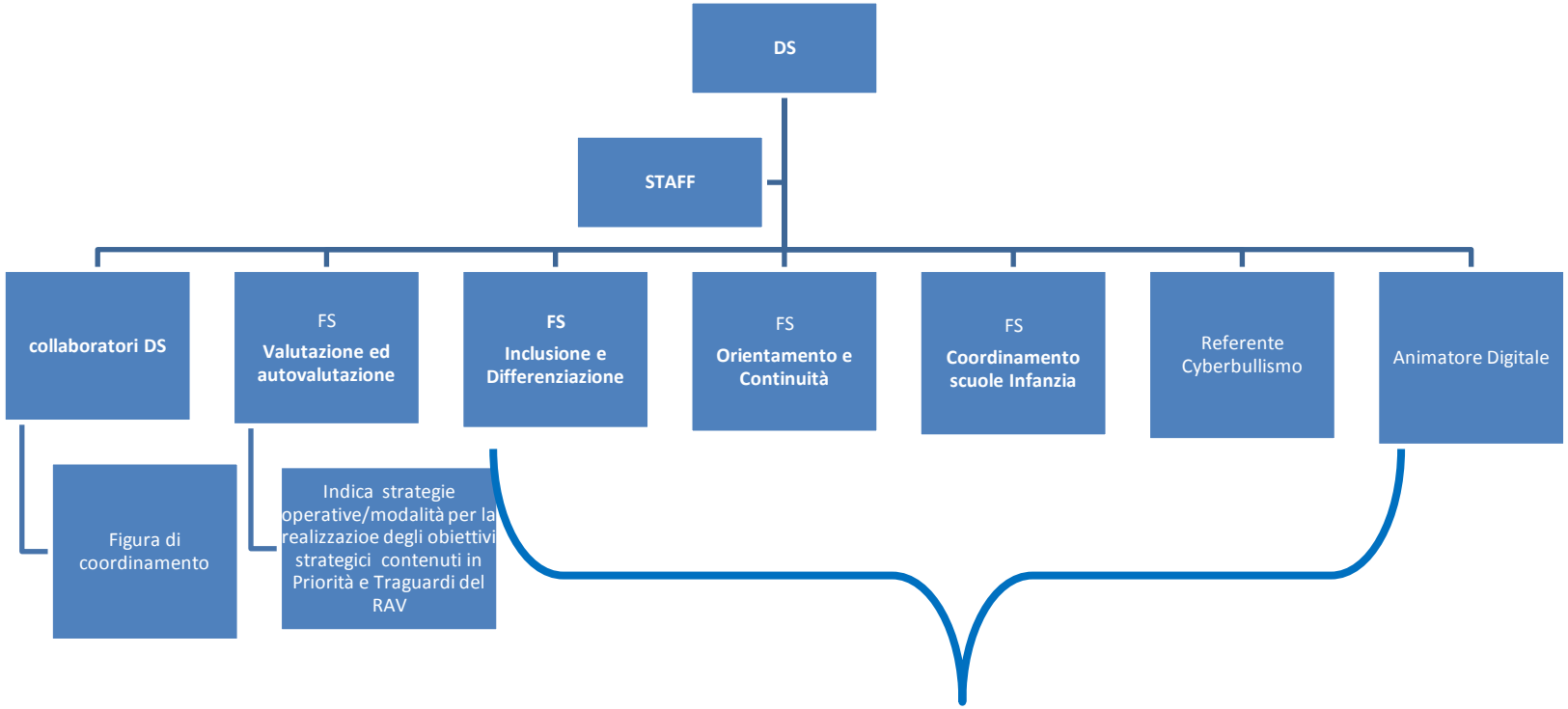
L'emergenza Covid-19 ha imposto la riflessione e la rimodulazione di parti significative, esplicitate nell'Atto di Indirizzo per l'aggiornamento PTOF

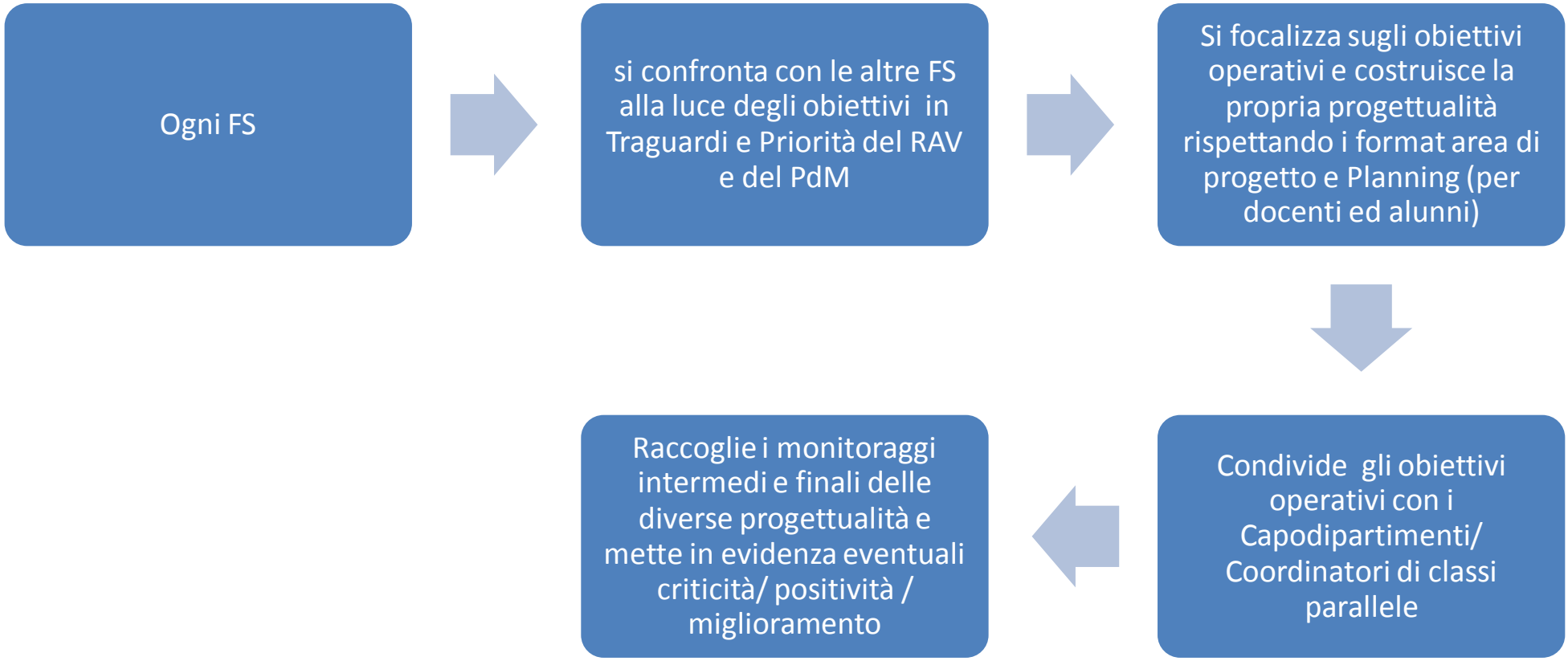
Allegato 1 – Organizzazione Pedagogica

Allegato 2 di MONITORAGGIO Gestione DAD (tipologia lezioni)

Allegato 3 monitoraggio PTOF a.s. 2019-2020

	L'ORGANIZZAZIONE PEDAGOGICA DELL'ISTITUTO (con organigramma /FS e flusso)




Ogni FS
si confronta con le altre FS alla luce degli obiettivi in Traguardi e Priorità del RAV e del PdM
Si focalizza sugli obiettivi operativi e costruisce la propria progettualità rispettando i format area di progetto e Planning (per docenti ed alunni)
Condivide gli obiettivi operativi con i Capodipartimenti/ Coordinatori di classi parallele
Raccoglie i monitoraggi intermedi e finali delle diverse progettualità e mette in evidenza eventuali criticità/ positività / miglioramento

LA Macroprogettualità Che attiene ad uno sfondo integratore preciso si suddive in:

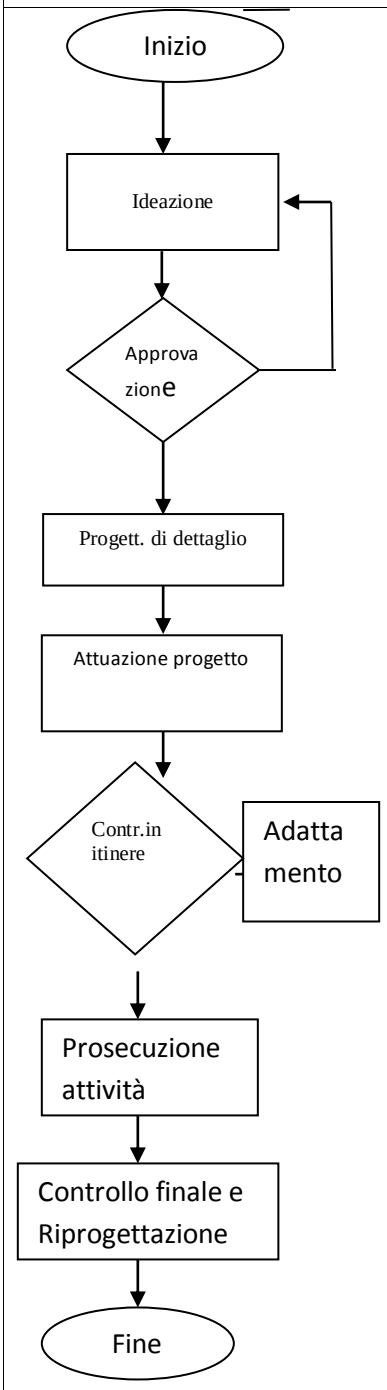
- INCLUSIONE e DIFFERENZIAZIONE anche come recupero/potenziamento
- CONTINUITA' E ORIENTAMENTO
- COORDINAMENTO SCUOLE DELL'INFANZIA
- CYBERBULLISMO
- ANIMATORE DIGITALE

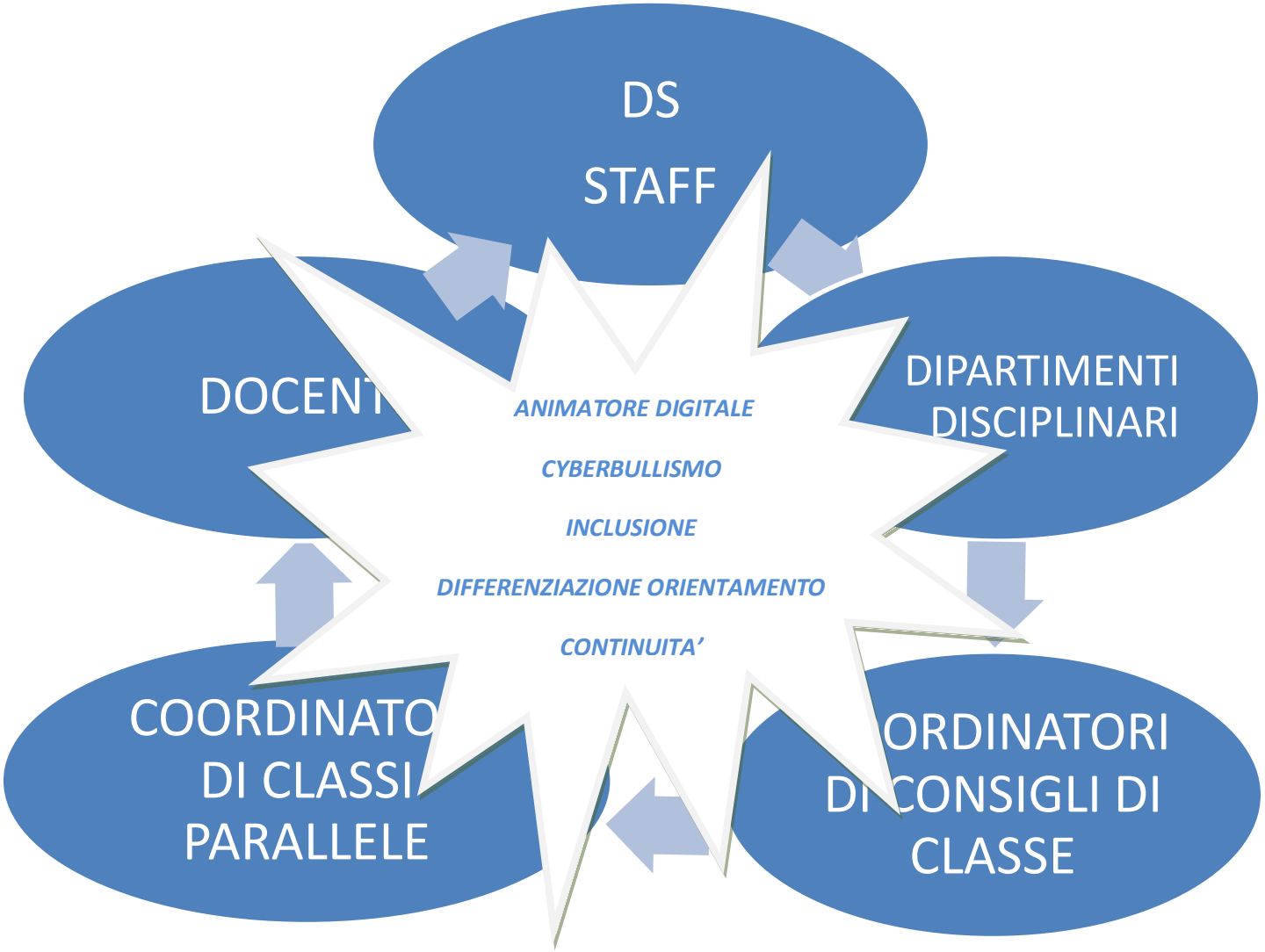
- Raccoglie nel proprio interno tutte le progettualità di indirizzo . I singoli Responsabili progettuali monitorano l'andamento e rendicontano alla fine
- La FS VALUTAZIONE /AUTOVALUTAZIONE presenta il rendiconto finale sia a livello di progettualità che di esiti (Lavoro classi parallele/dipartimenti)

Dopo tali definizioni, socializzazione di obiettivi, contenuti e strategie con i Capodipartimenti /classi parallele e successivamente coordinatori di classe

Aree L.107/2015

1. Potenziamento delle competenze linguistiche;
2. potenziamento competenze matematico-logiche e scientifiche;
3. sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale
4. Sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità
5. Potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti improntati ad uno stile di vita sano, anche con riferimento all'alimentazione
6. Sviluppo delle competenze digitali
7. Prevenzione e contrasto della dispersione
8. Valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio
9. Valorizzazione di percorsi formativi individualizzati

SCHEMA DI FLUSSO - PROCESSO PROGETTAZIONE E SVILUPPO				
Flussogramma	Descrizione	Soggetti resp.	Tempi	Docum.
	**Pianificazione** - Rilevazione di bisogni segnalati dall'utenza o dal personale interno all'I.C. e analisi esiti monitoraggi - Formulazione proposta del progetto da attivare in risposta ai bisogni -Verifica della coerenza tra gli obiettivi del servizio progettato, e finalità del POF - Verifica di fattibilità in ordine a risorse umane, finanziarie e strutturali - Delibera di approvazione servizio progettato - Formazione Gruppo di progetto /FS - Progettazione di dettaglio con indicazione di finalità / soggetti / obiettivi / attività / risorse / modalità di controllo e verifica / tempi - Individuazione di eventuali collaboratori esterni **Erogazione** -Attuazione progetto secondo quanto previsto in fase di pianificazione - Controllo in itinere del processo ed eventuali interventi di adattamento - Prosecuzione attività - Controllo finale di efficacia e di efficienza del processo e del prodotto - Riesame e riprogettazione per l'a.s. successivo	DS, Direzione CD di ordine CD unitario Staff/FS Doc. coinvolti nel progetto Doc. coinvolti nel progetto FS, doc. coinvolti CD, DS/STAFF	Fine a.s. Inizio nuovo a.s.	Verbali CD Verbali C.di Cl./ Intercl. / Intersez. Tabulati esiti monitor. Prog. FS Prog..ed.-didatt. C.di Cl. / Intercl./ Intersez. Scheda di progetto Verbali riunioni /relazione inermedia FS Relazione finale Verbale C. di Cl. / intercl. / Intersez


DS
STAFF
DOCENTI
DIPARTIMENTI DISCIPLINARI
ANIMATORE DIGITALE
CYBERBULLISMO
INCLUSIONE
DIFFERENZIAZIONE ORIENTAMENTO
CONTINUITA'
COORDINATORI DI CLASSI PARALLELE
COORDINATORI DI CONSIGLI DI CLASSE

Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO DI CHIGNOLO PO
Scuola dell'infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
Via Marconi, 3 – 27013 Chignolo Po (PV) Tel. 0382 76007
Codice Univoco: UF590D – Codice fiscale: 90005760187 – Codice Ministeriale: PVIC801001
Email uffici: pvic801001@istruzione.it PEC: pvic801001@pec.istruzione.it
Sito web istituzionale: www.istitutocomprensivochignolopo.edu.it

SINTESI MONITORAGGIO DAD (didattica a distanza)-

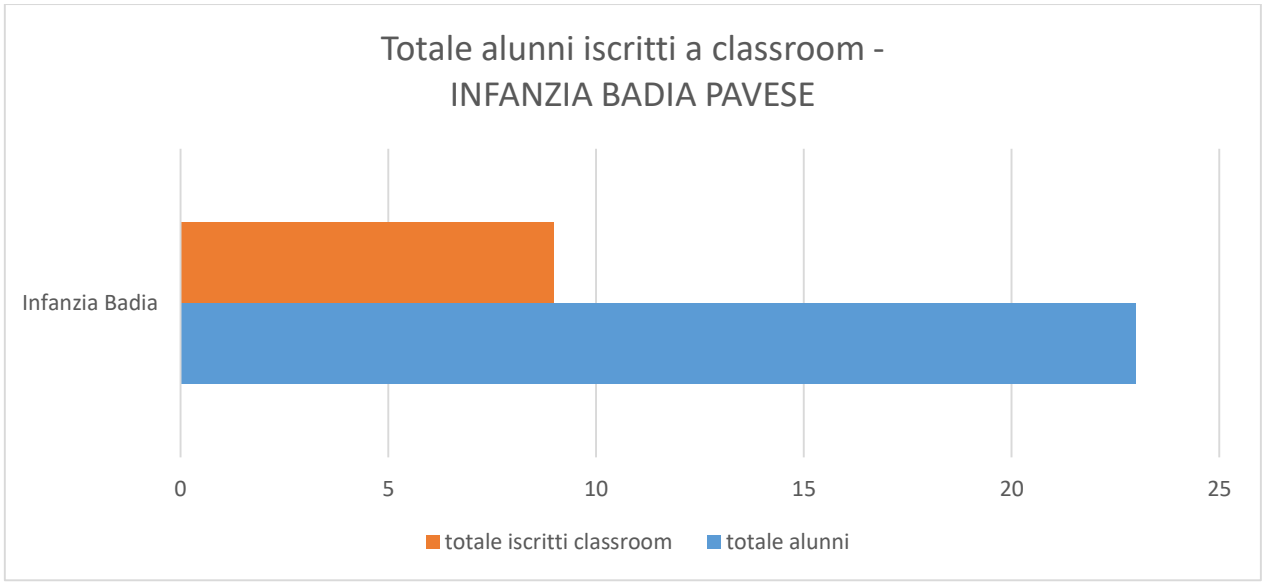
Periodo dal 26 febbraio al 15 maggio 2020

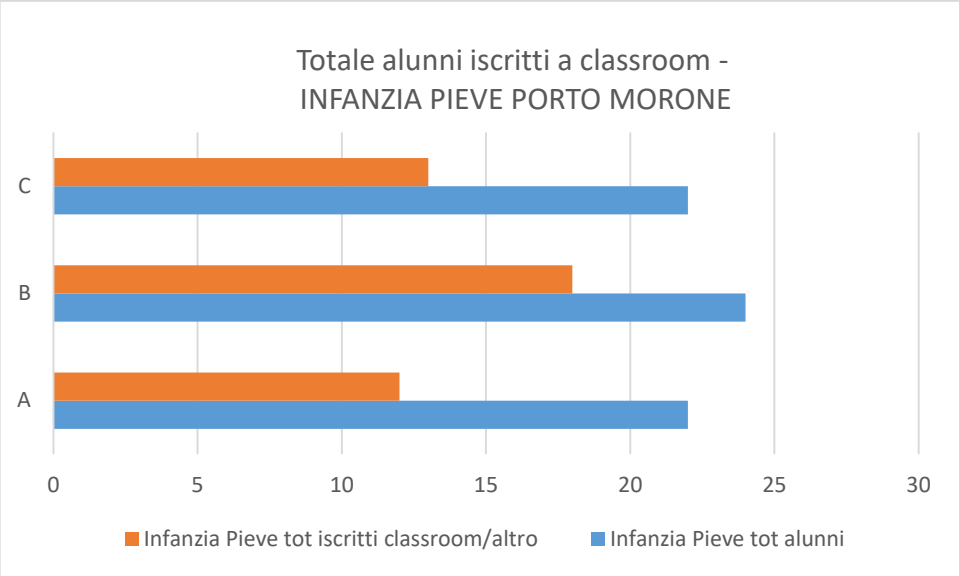
In relazione alle innumerevoli disposizioni ministeriale che si sono avvicendate nel periodo dell'emergenza COVID 19, diverse sono state le azioni gestionali ed organizzative messe in campo dall'IC Chignolo Po in merito all' attivazione didattica a distanza, che possono essere così riassunte:

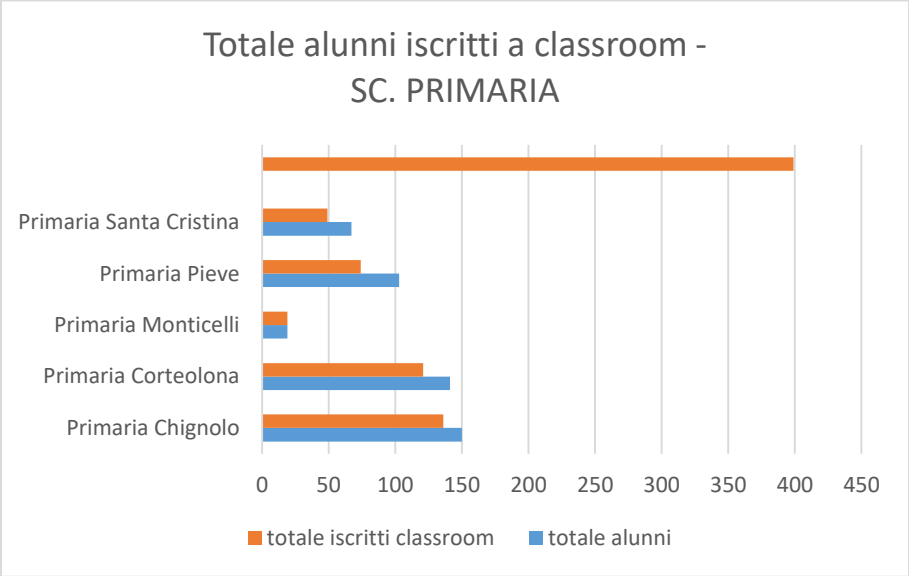
- **dal 26 febbraio al 14 marzo 2020** le attività programmate sono attivate utilizzando in genere il canale del registro elettronico e/o classroom di Google Drive / o Argo Scolanext per alunni DVA – BES (di cui è stata inserita regolare Rendicontazione in Bacheca)
- **dal 16 marzo** in poi è stata chiesta in particolare l'attivazione della modalità Classroom di Google Drive, ferme restando le strategie già individuate per alunni BES / DSA/DVA, nonché l'applicazione di altre strategie "a distanza", rese possibili anche dall'organizzazione di percorsi di formazione interna specifica. Settimanalmente si è proceduto a raccogliere monitoraggi precisi.

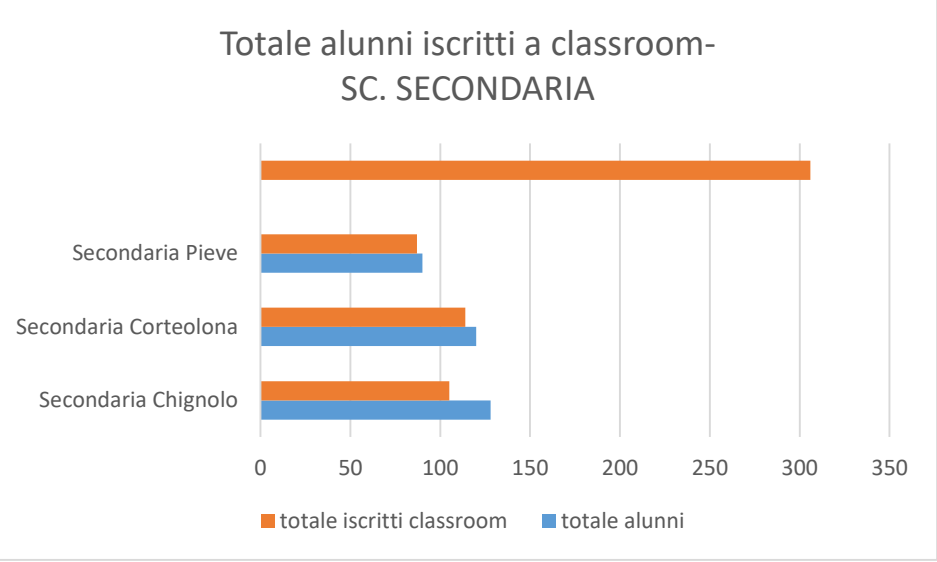
PERIODO dal 26 febbraio al 14 marzo

Il monitoraggio si è concentrato prima di tutto sull'iscrizione degli alunni alle classroom, sulla loro possibilità di accedere alle informazioni e dispositivi.



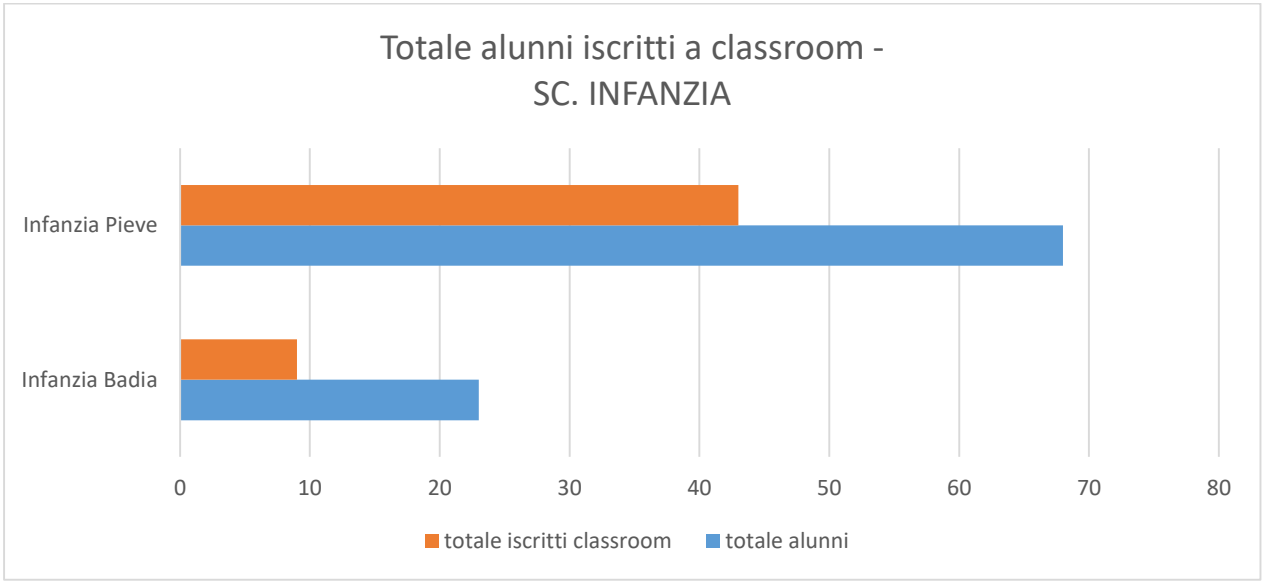

Totale alunni iscritti a classroom -
INFANZIA PIEVE PORTO MORONE
C
B
A
0
5
10
15
20
25
30
Infanzia Pieve tot iscritti classroom/altro
Infanzia Pieve tot alunni

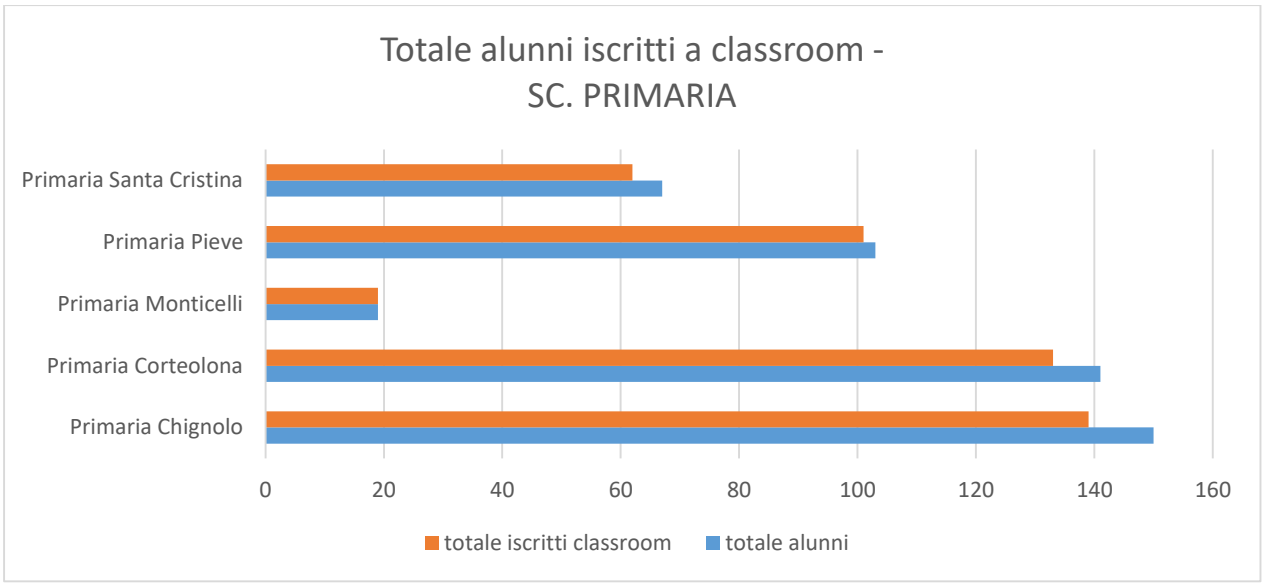

Totale alunni iscritti a classroom -
SC. PRIMARIA
Primaria Santa Cristina
Primaria Pieve
Primaria Monticelli
Primaria Corteolona
Primaria Chignolo
0
50
100
150
200
250
300
350
400
450
totale iscritti classroom
totale alunni

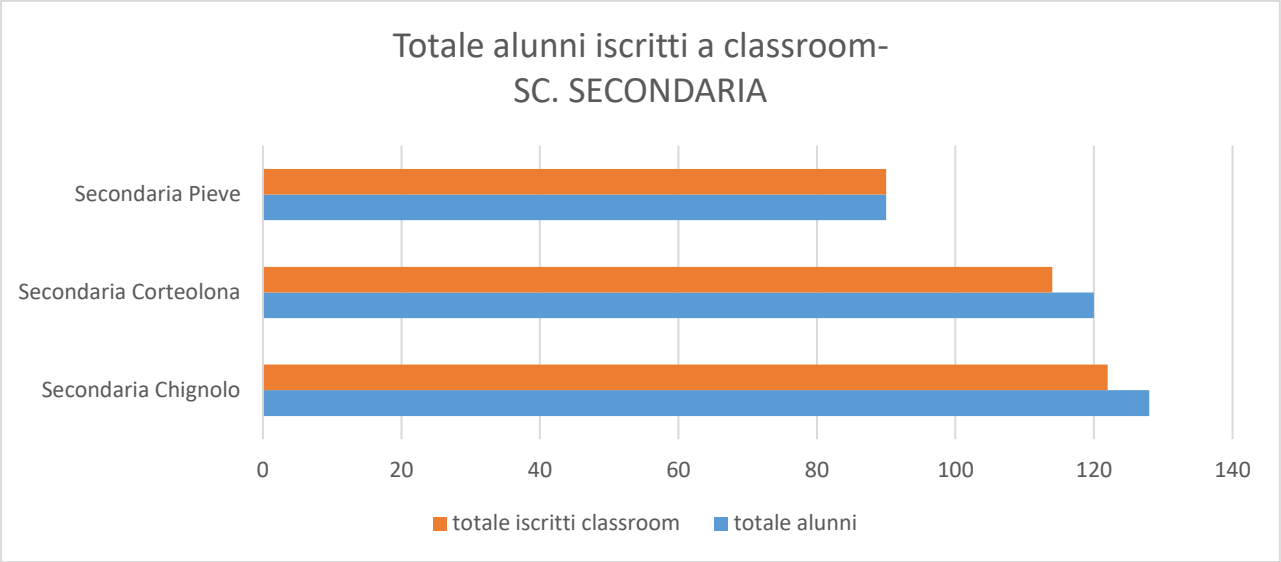

Totale alunni iscritti a classroom-
SC. SECONDARIA
Secondaria Pieve
Secondaria Corteolona
Secondaria Chignolo
0
50
100
150
200
250
300
350
totale iscritti classroom
totale alunni

Per gli alunni inizialmente NON raggiunti, si è provveduto ad attivare i rappresentanti di classe, docenti coordinatori ed altri canali.

A oggi la situazione **" ISCRIZIONE ALUNNI A CLASSROOM"** risulta così riassunta:







TOTALE ALUNNI NON ISCRITTI / NON RINTRACCIABILI al 01.04.2020

Scuole Infanzia

	totale alunni	totale iscritti classroom	Non iscritti
Infanzia Badia	23	**8**	**15**
Infanzia Pieve	68	**43**	**25**
totali	91	**51**	**40**
	alunni non rintracciabili	**25**	
	alunni non iscritti		**% 43,96**

Scuole Primarie

	totale alunni	totale iscritti classroom	Non iscritti
Primaria Chignolo	150	**138**	**12**
Primaria Corteolona	141	**132**	**9**
Primaria Monticelli	19	**19**	**-**
Primaria Pieve	103	**100**	**3**
Primaria Santa Cristina	67	**50**	**17**
totali	480	**439**	**41**
	alunni non rintracciabili	**16**	
	alunni non iscritti		**% 8,54**

Scuole Secondarie di I Grado

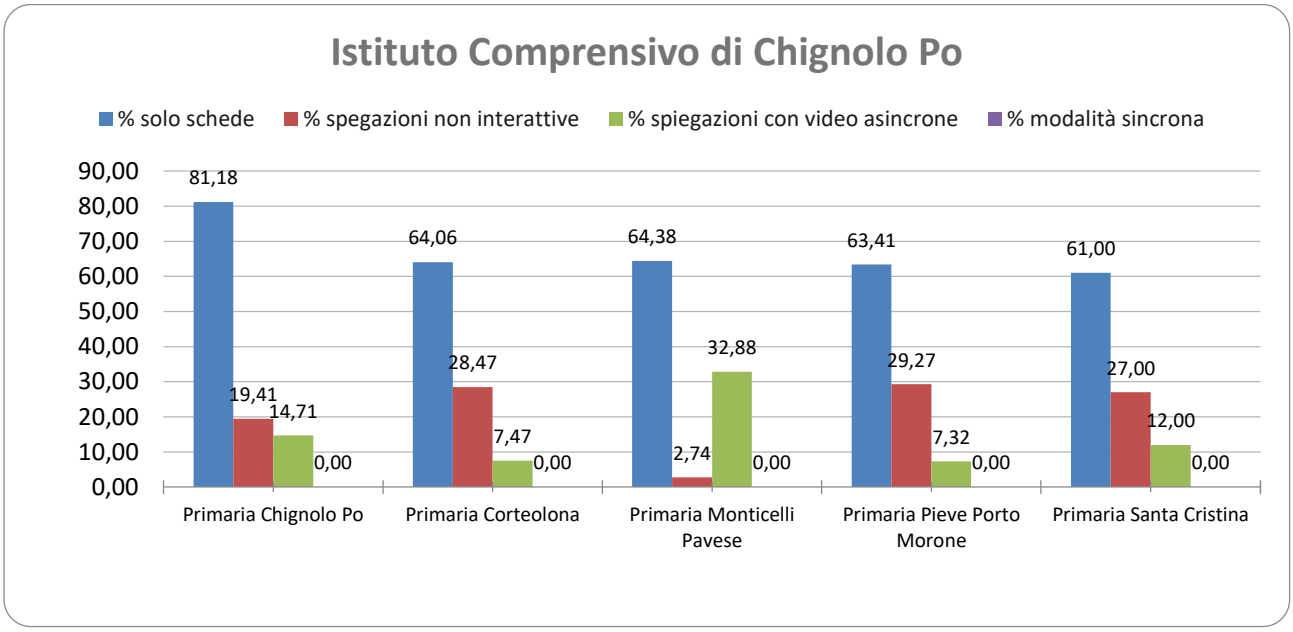
	totale alunni	totale iscritti classroom	Non Iscritti
Secondaria Chignolo	128	**120**	**8**
Secondaria Corteolona	120	**114**	**6**
Secondaria Pieve	90	**88**	**2**
totali	338	**322**	**16**
	alunni non rintracciabili	**7**	
	alunni non iscritti		**% 4,73**

Per i non iscritti sono state inviate lettere di sollecitazione formale

IMPLEMENTAZIONE DAD dopo le due settimane iniziali di assestamento ed attività di ripasso/consolidamento

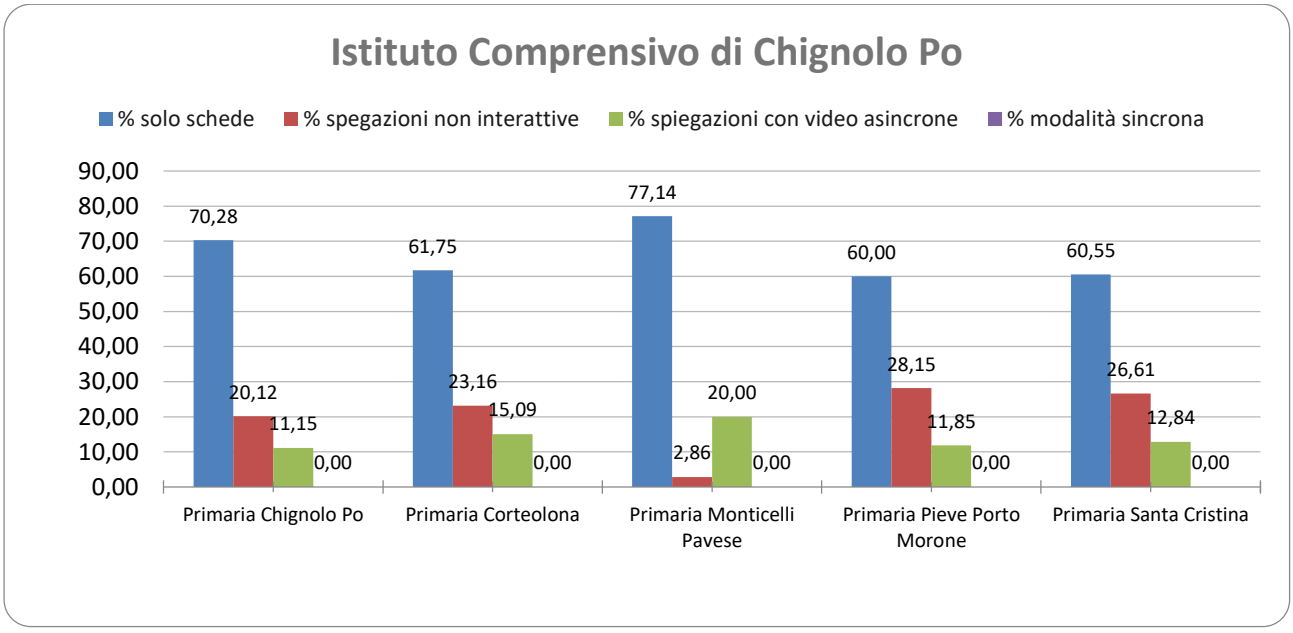
Scuola Primaria

Settimana dal 16 al 21 marzo

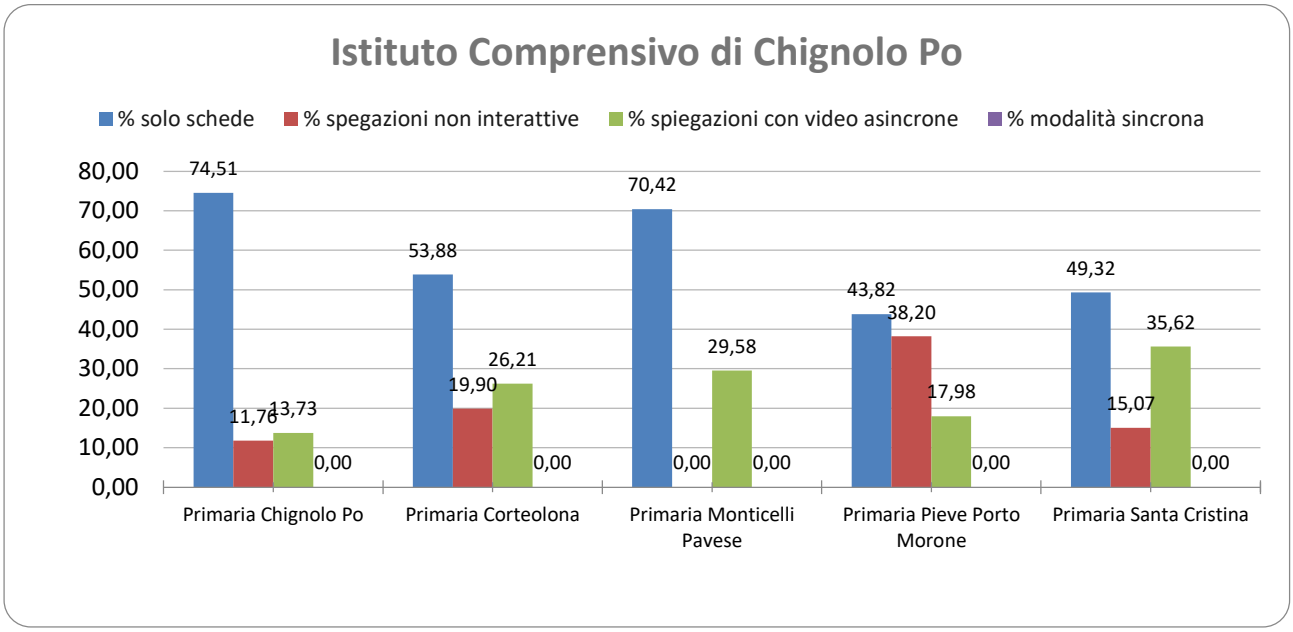


* Prevalenza di somministrazione tramite schede

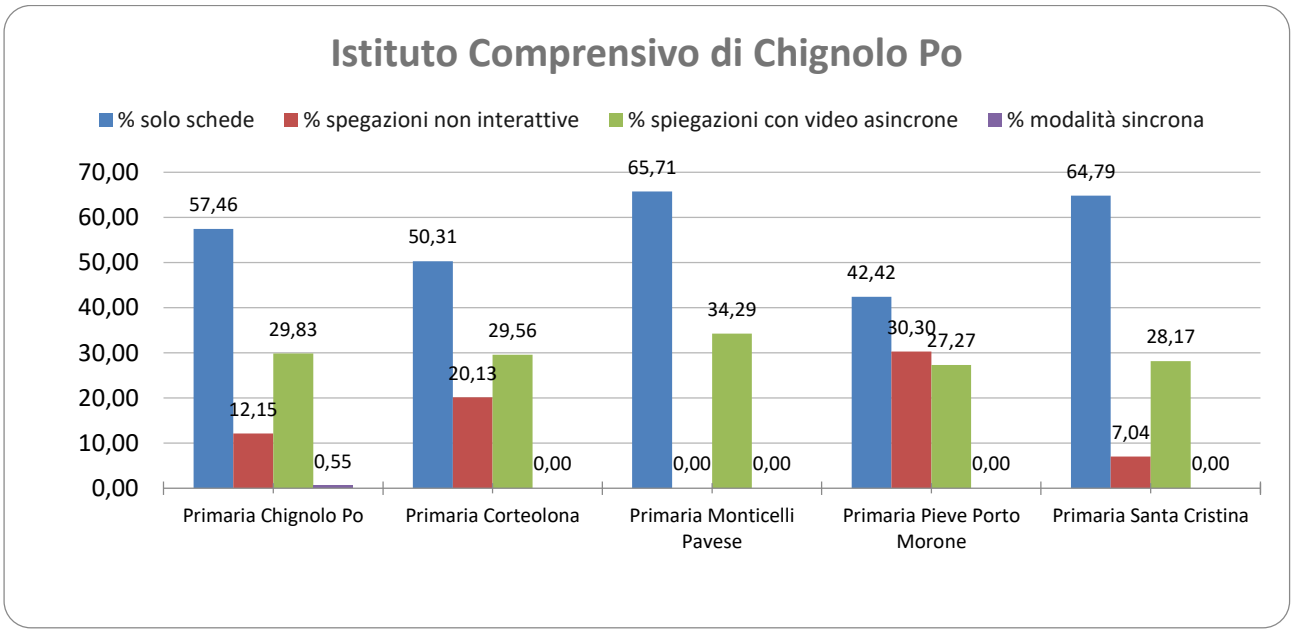
Settimana dal 23 al 27 marzo



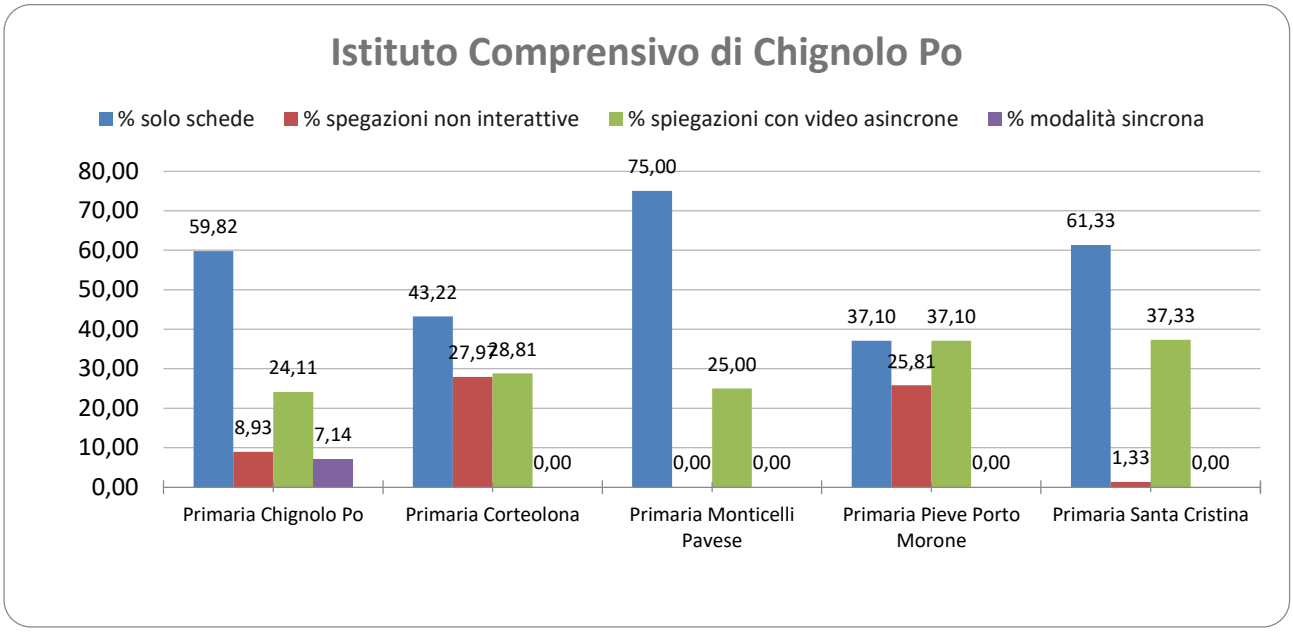
Settimana dal 30 marzo al 3 aprile



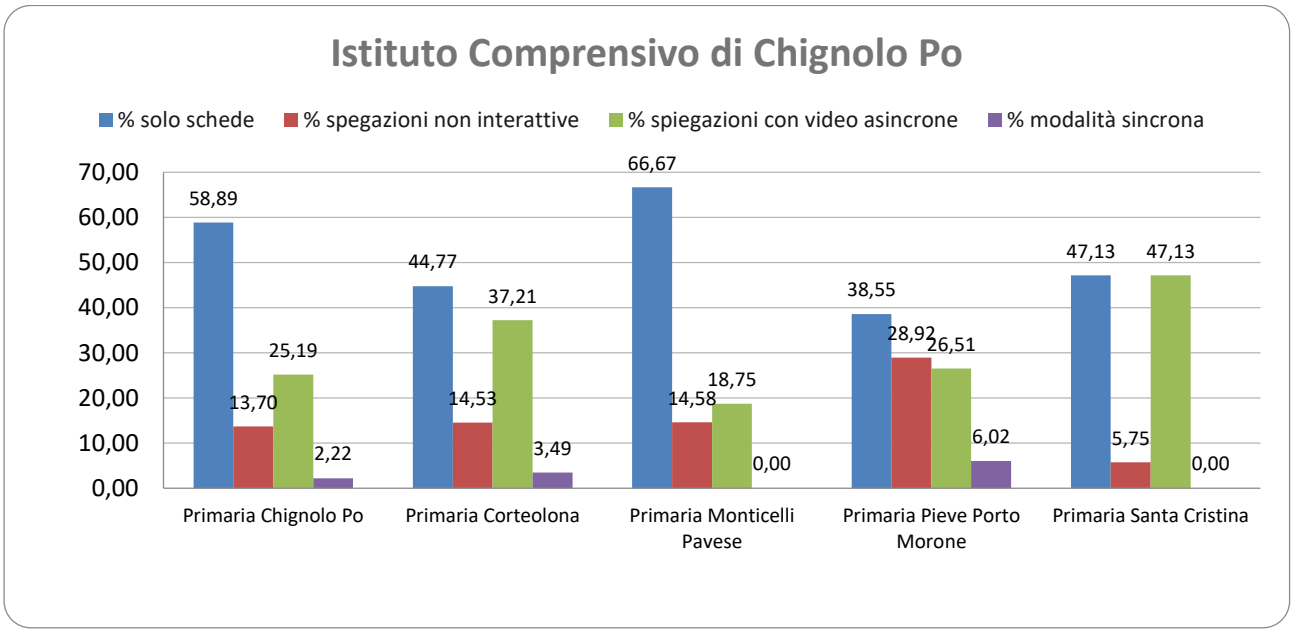
Settimana dal 6 al 10 aprile



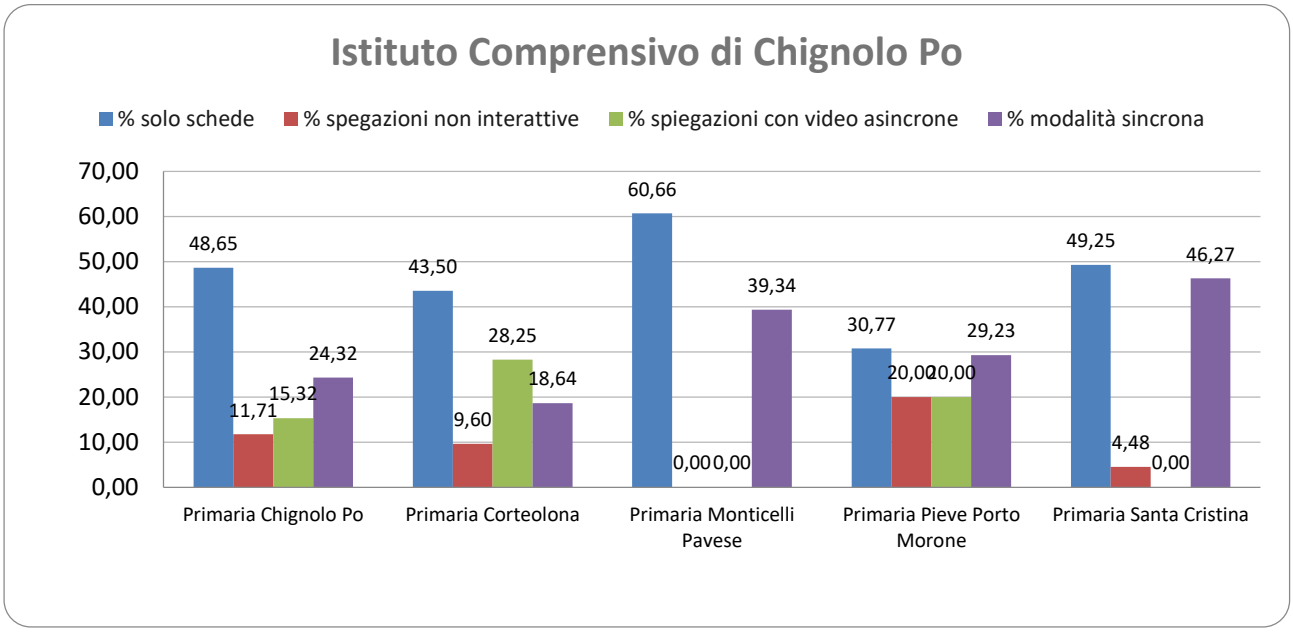
Settimana dal 13 al 17 aprile



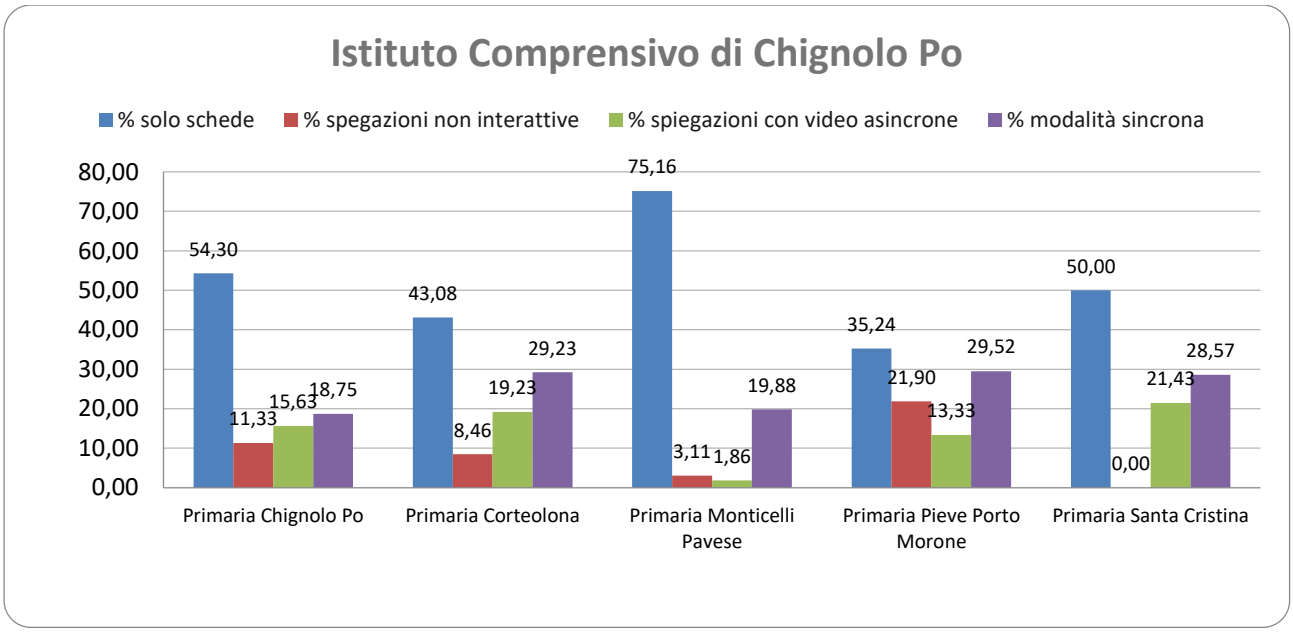
Settimana dal 20 al 24 aprile



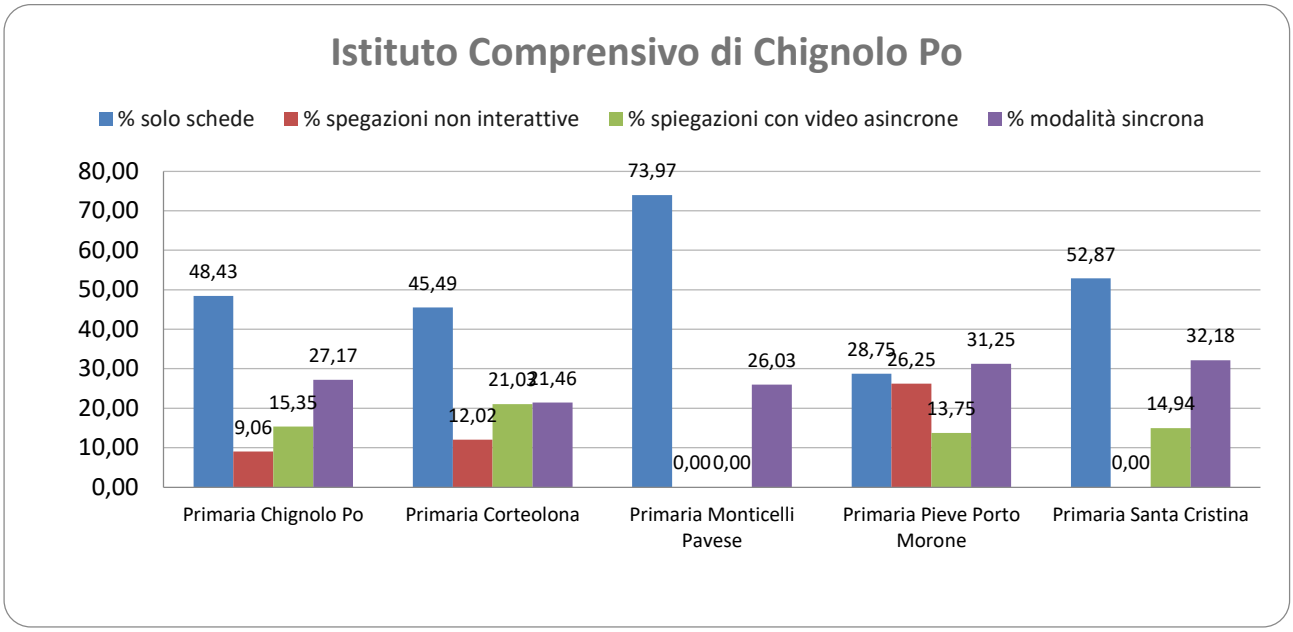
Settimana dal 27 al 30 aprile



Settimana dal 4 al 8 maggio

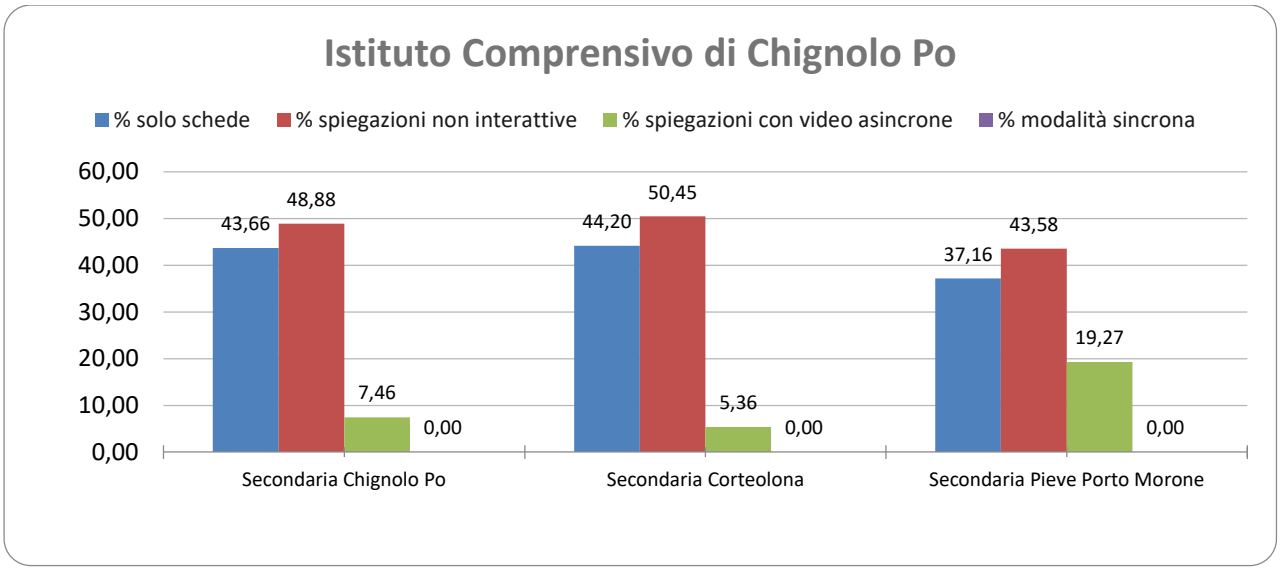


Settimana dal 11 al 15 maggio

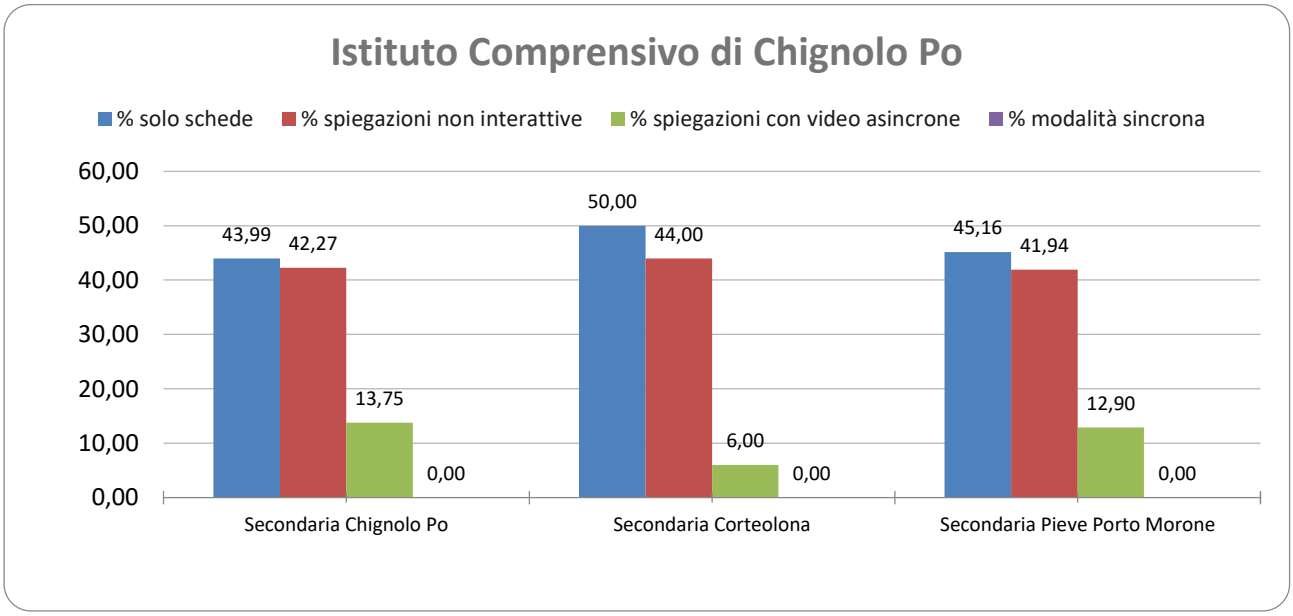


Scuola secondaria di I grado

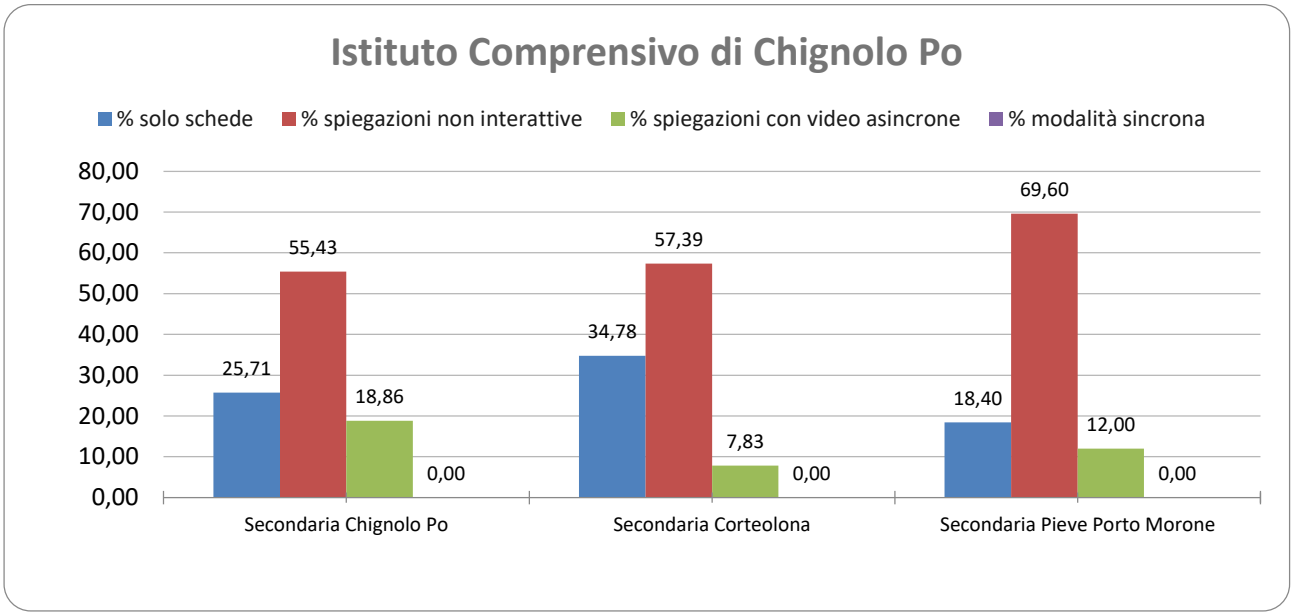
Settimana dal 16 al 21 marzo



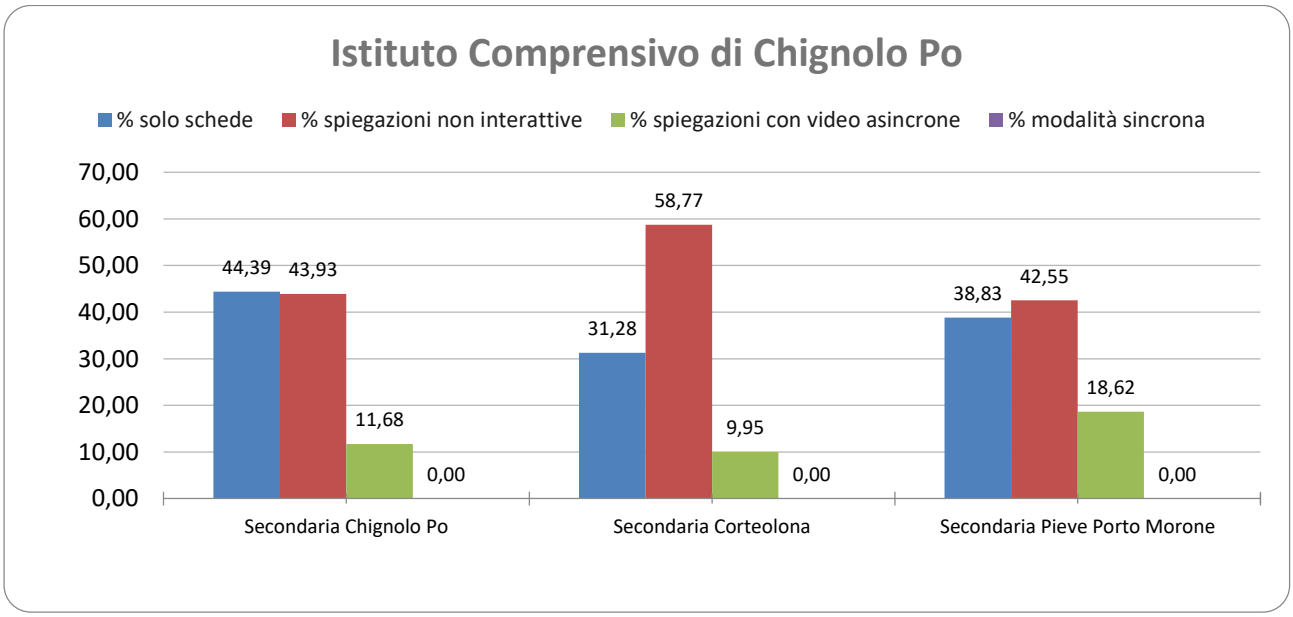
Settimana dal 23 al 27 marzo



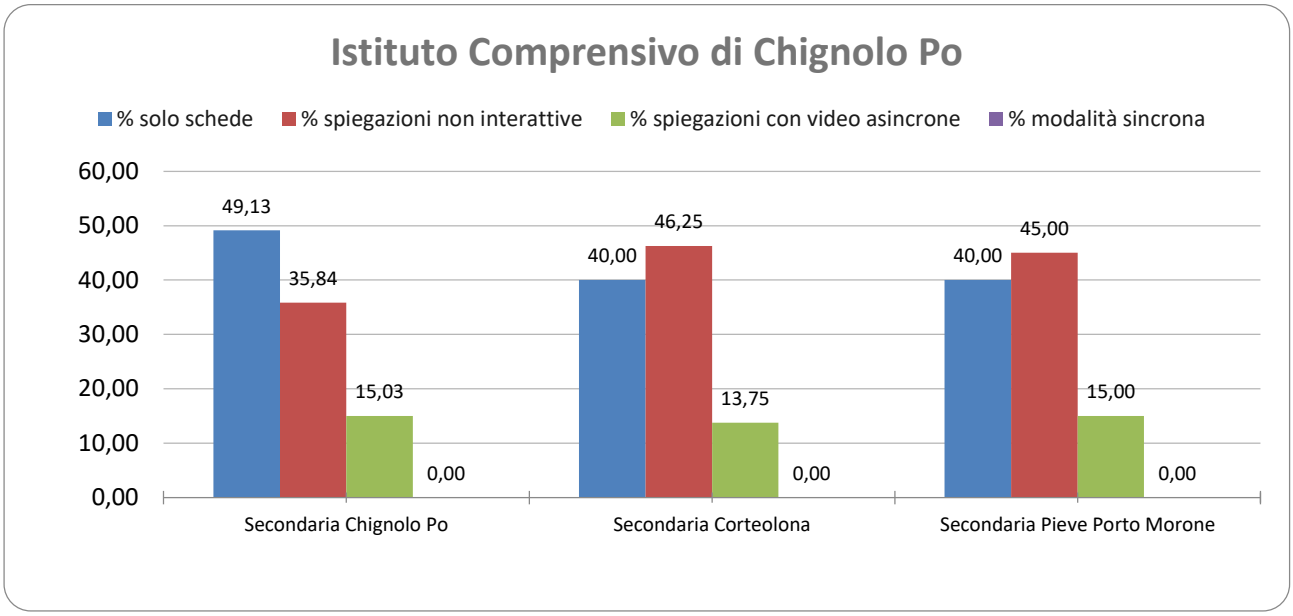
Settimana dal 30 marzo al 3 aprile



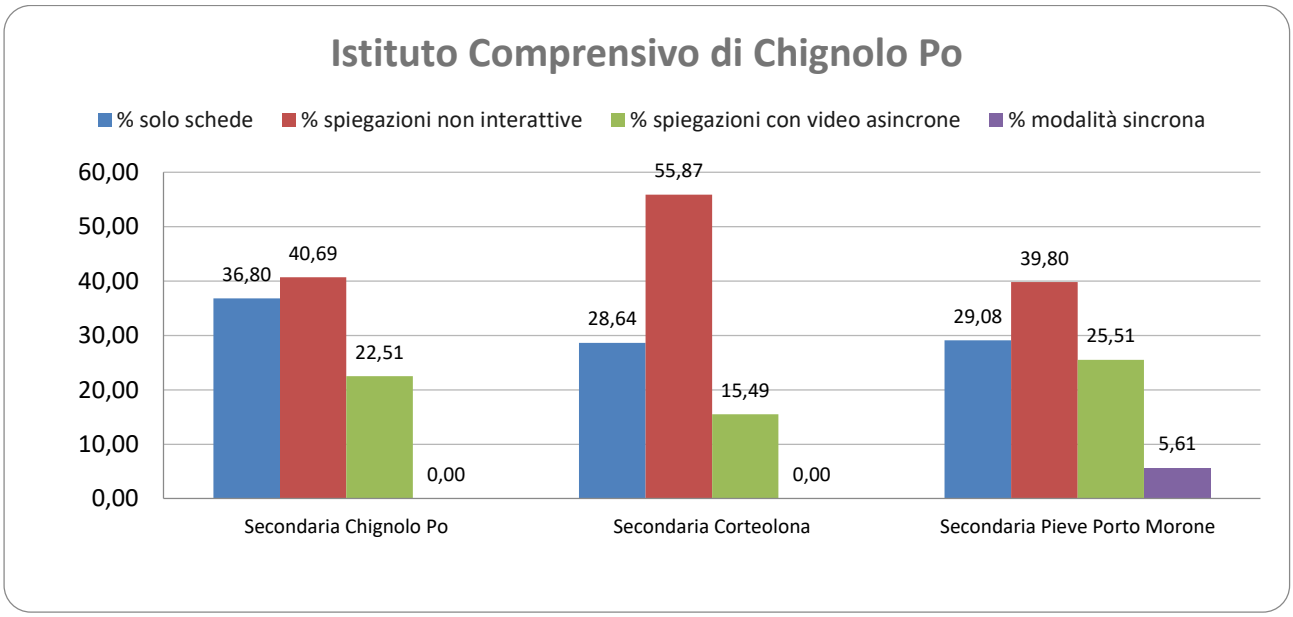
Settimana dal 6 al 10 aprile



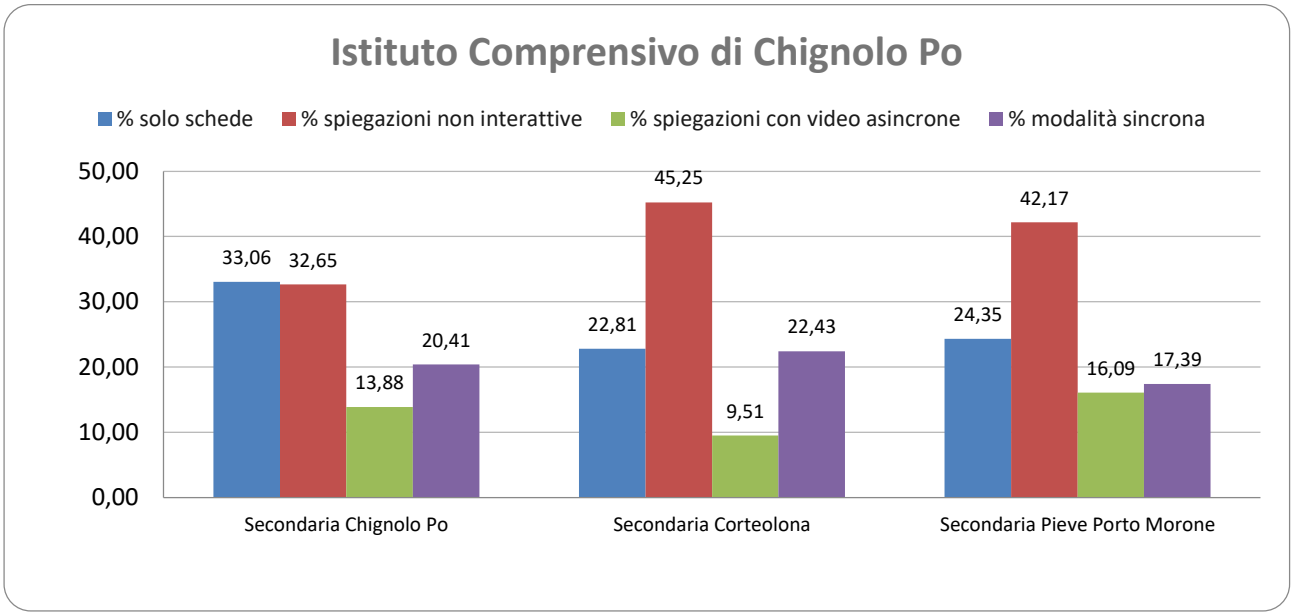
Settimana dal 13 al 17 aprile



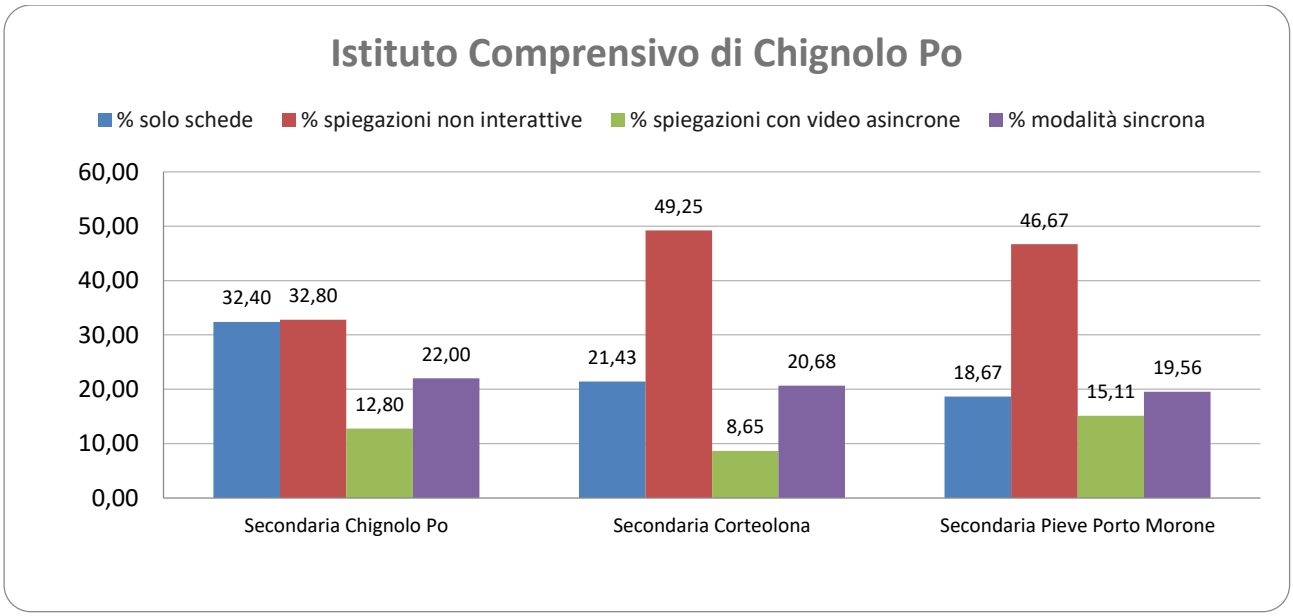
Settimana dal 20 al 24 aprile



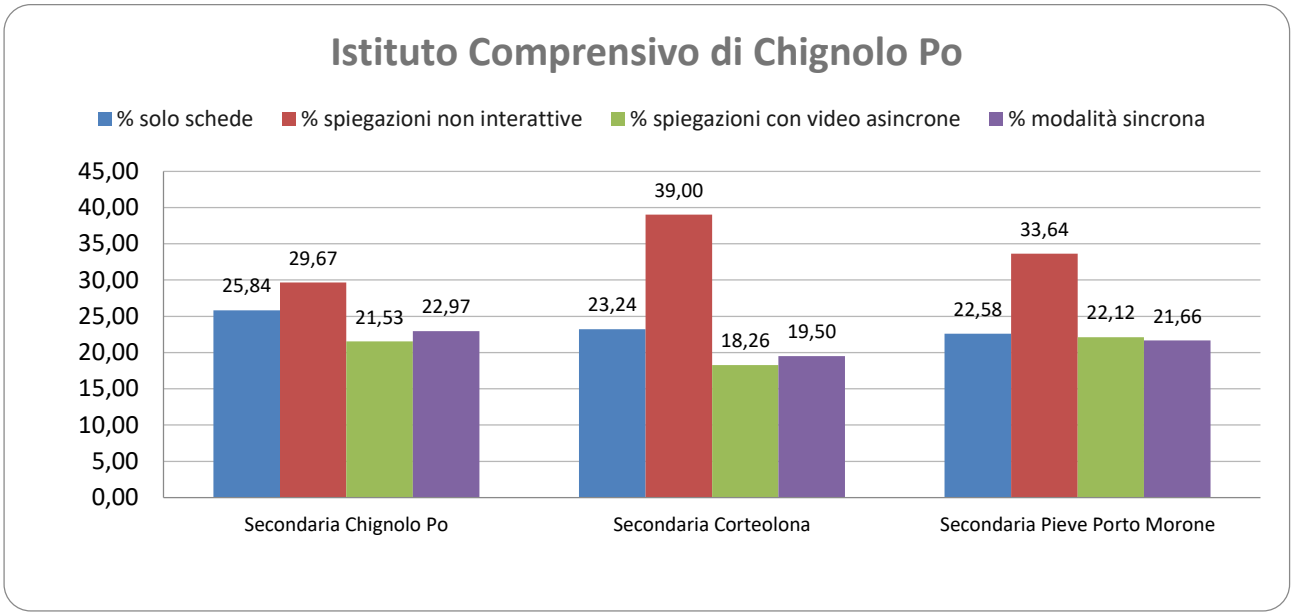
Settimana dal 27 al 30 aprile



Settimana dal 4 al 8 maggio

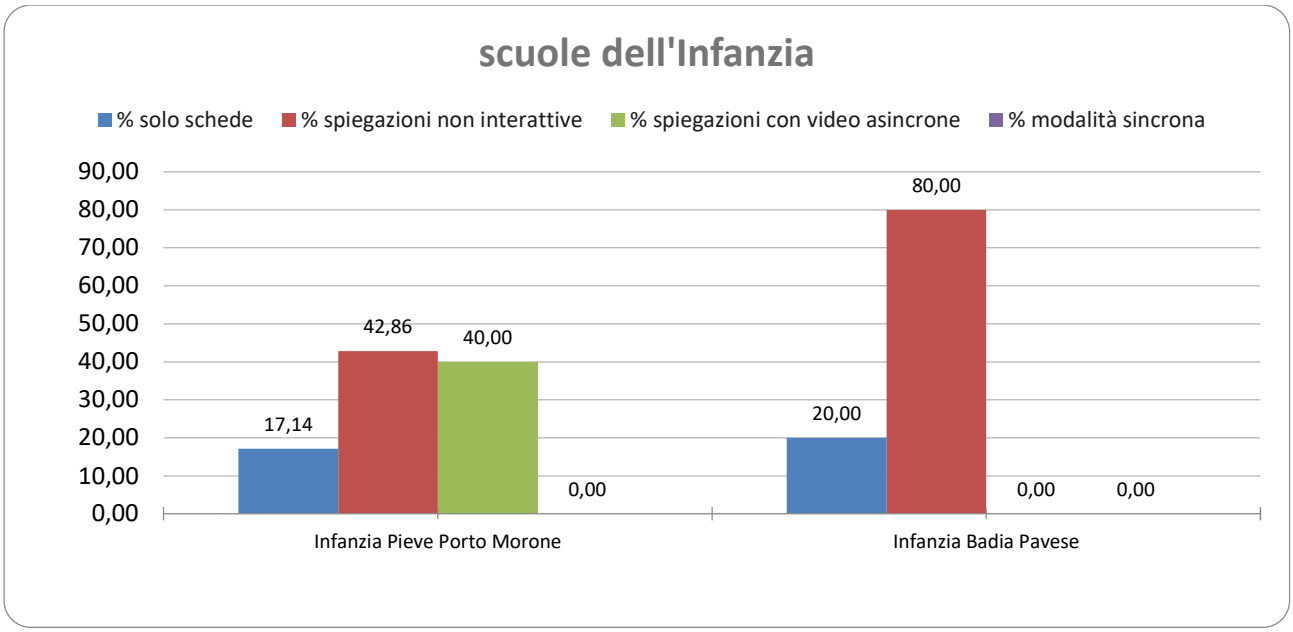


Settimana dal 11 al 15 maggio

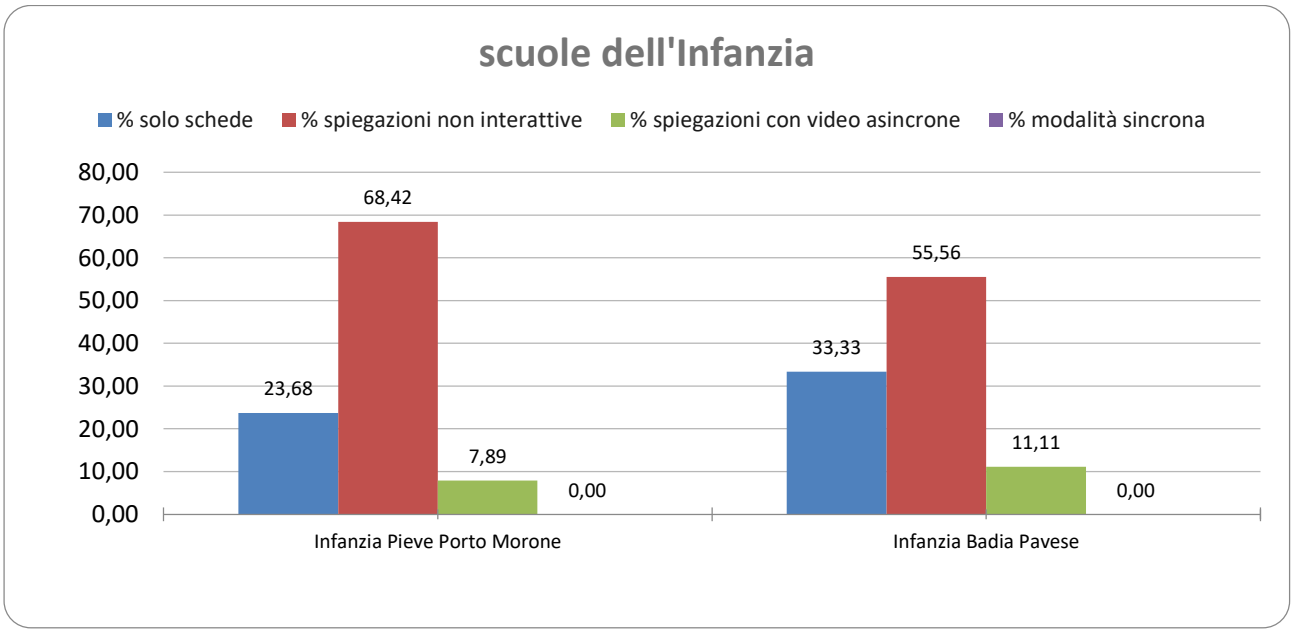


Scuola Infanzia

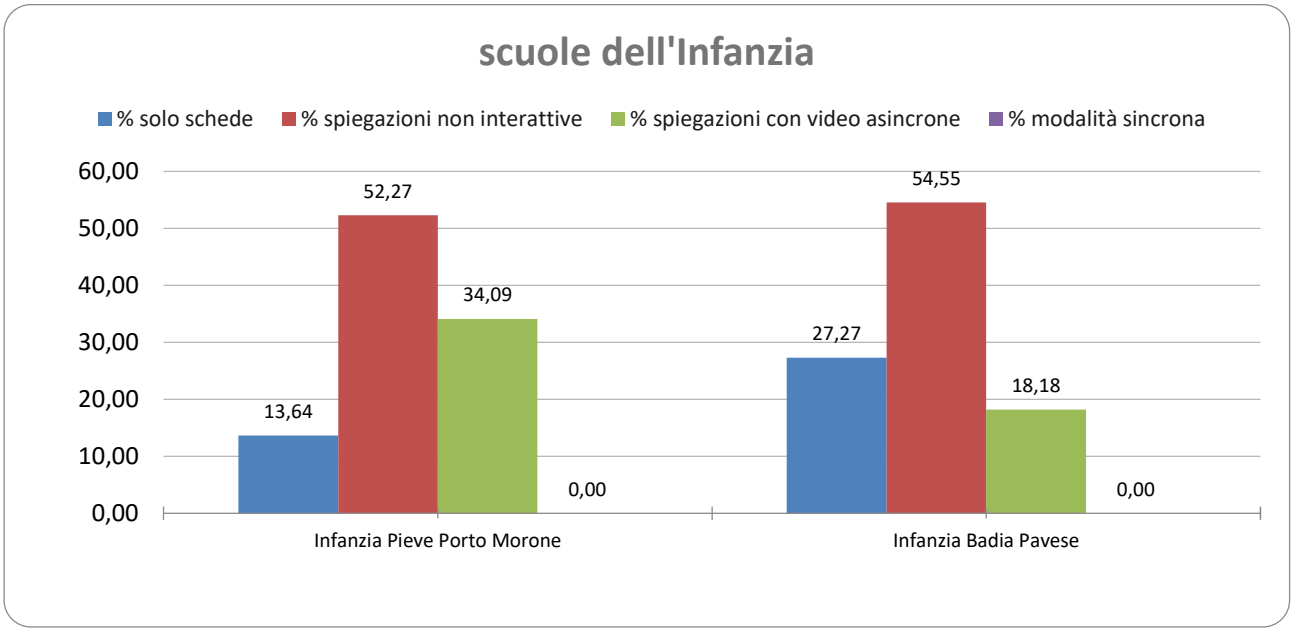
Settimana dal 16 al 21 marzo



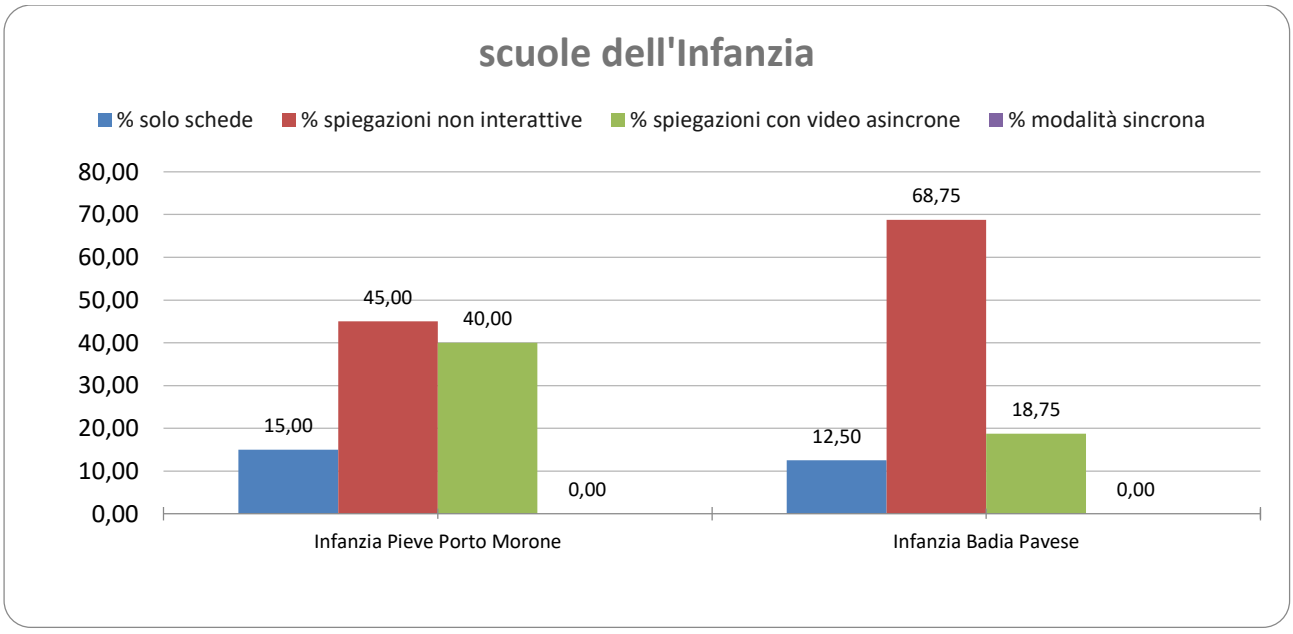
Settimana dal 23 al 27 marzo



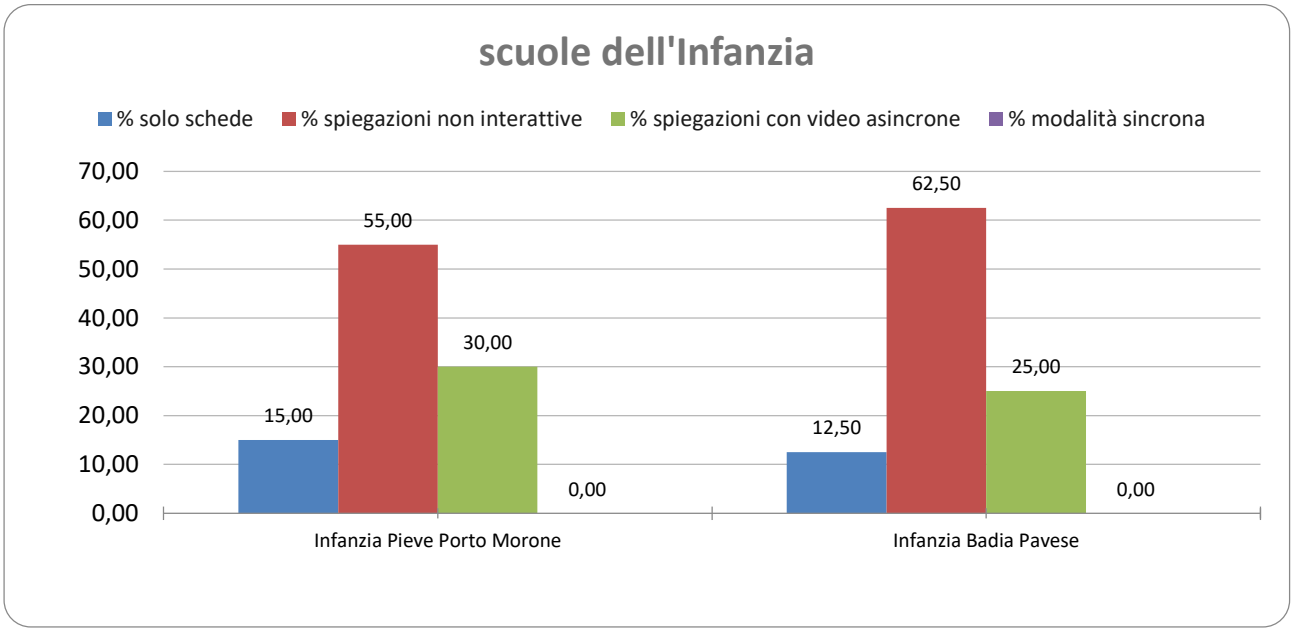
Settimana dal 30 marzo al 3 aprile



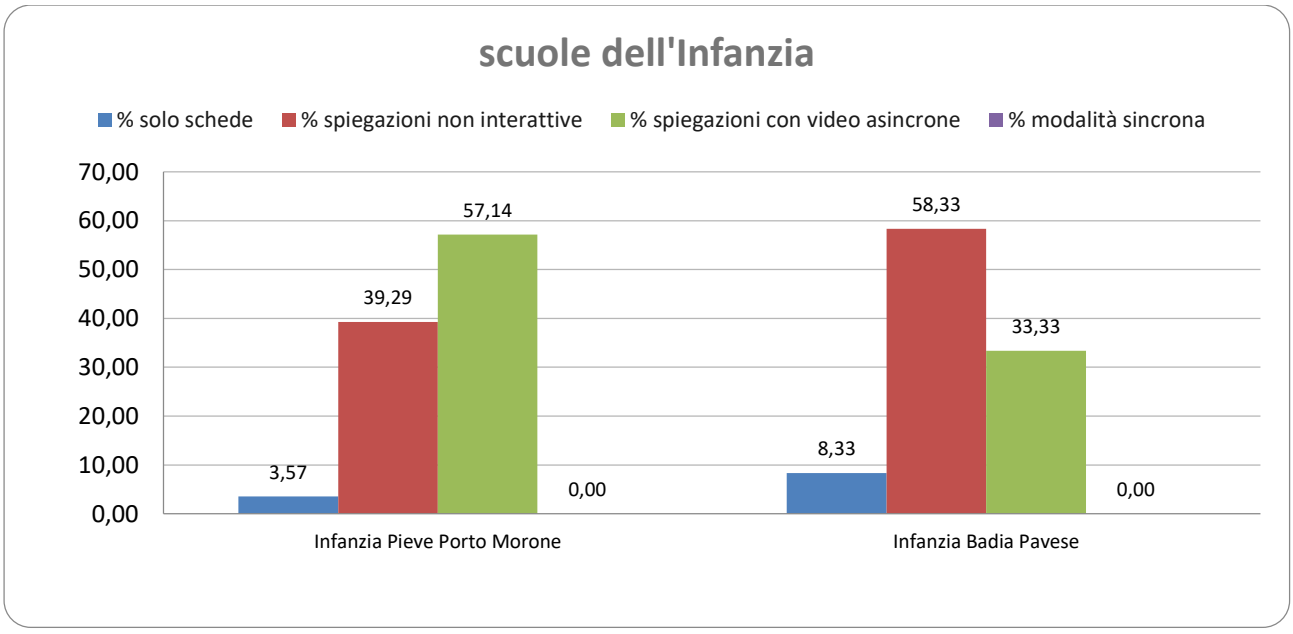
Settimana dal 6 al 10 aprile



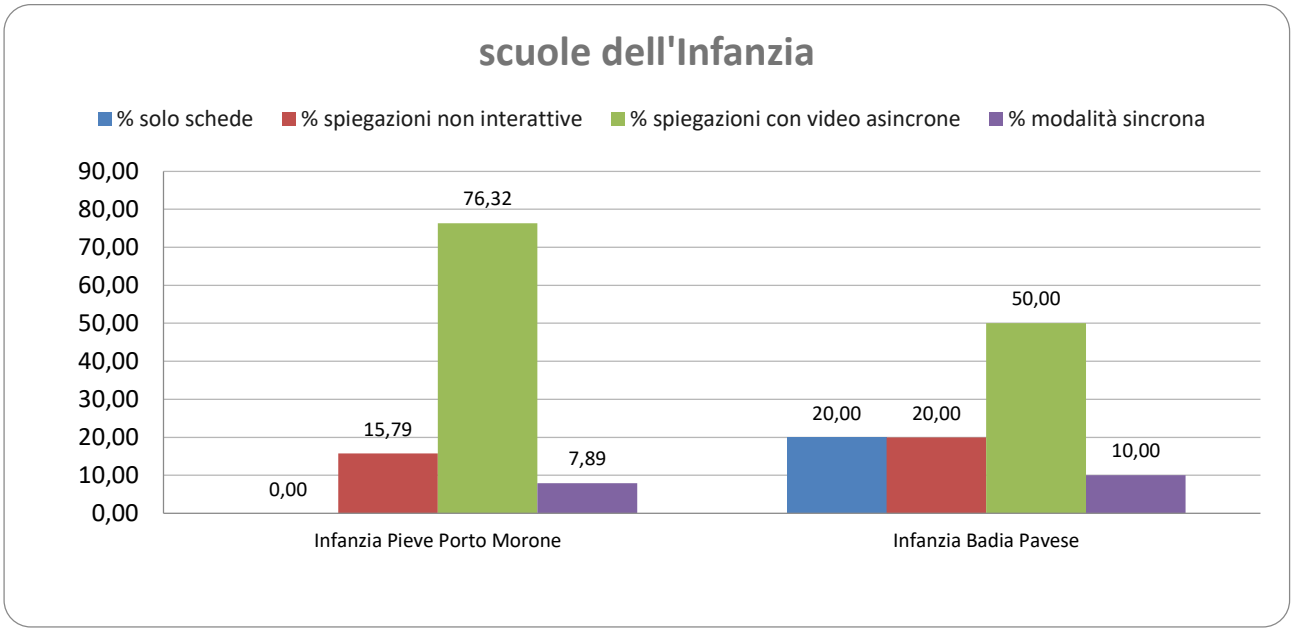
Settimana dal 13 al 17 aprile



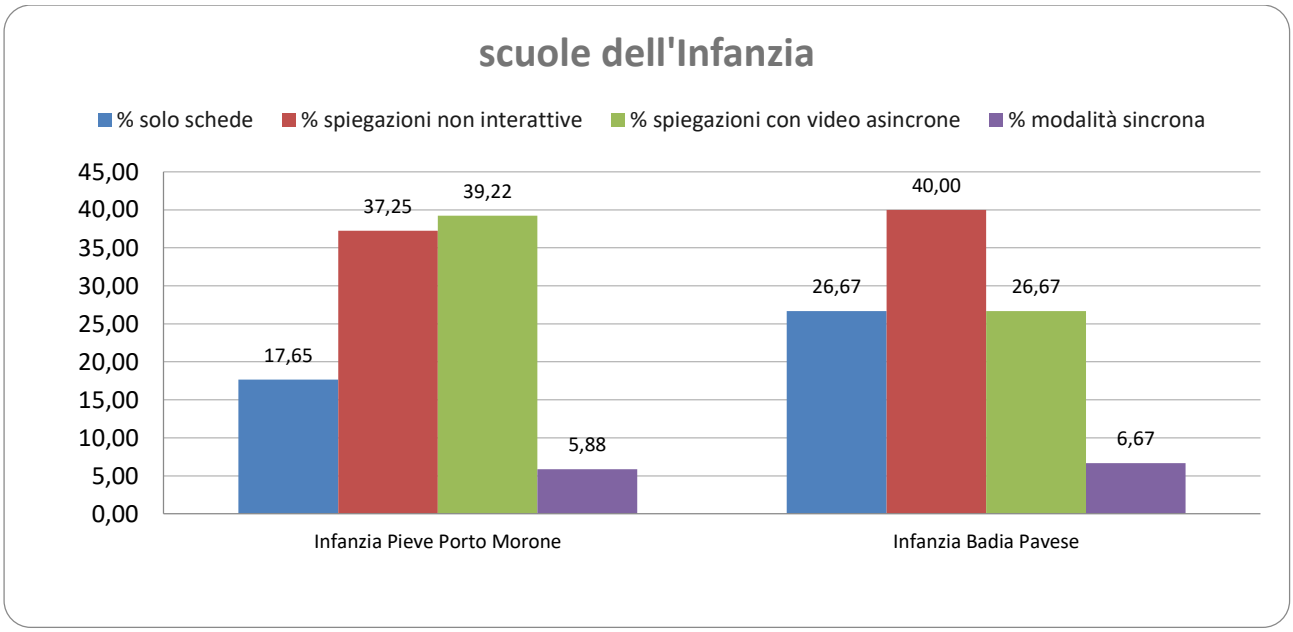
Settimana dal 20 al 24 aprile



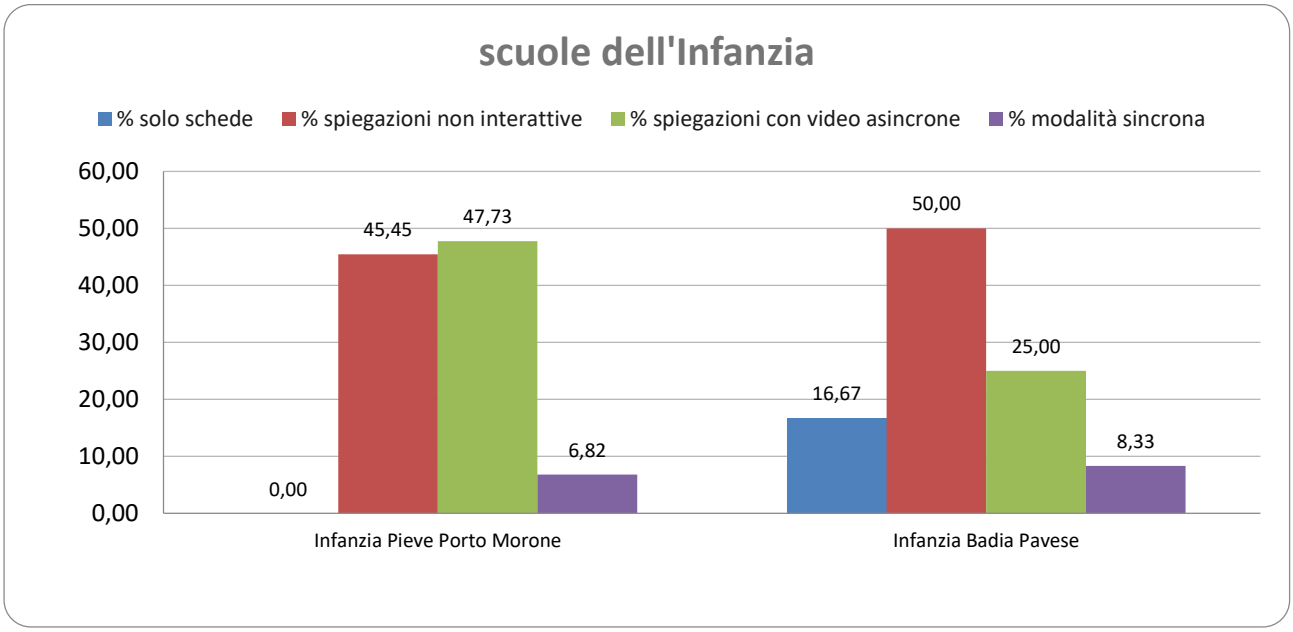
Settimana dal 27 al 30 aprile



Settimana dal 4 al 8 maggio



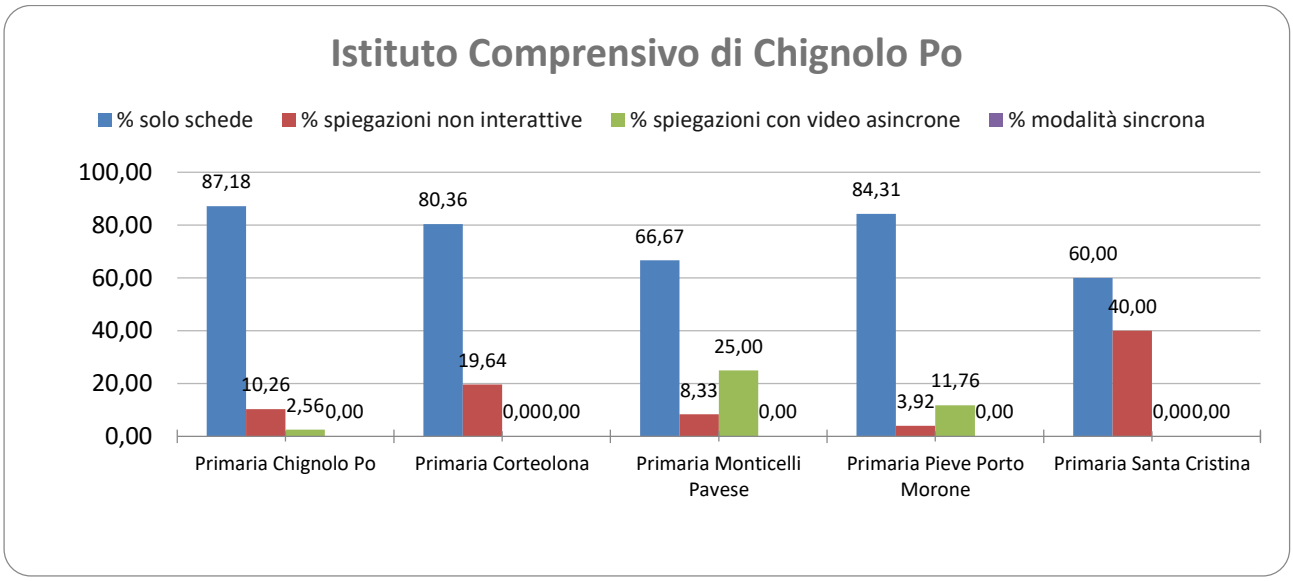
Settimana dal 11 al 15 maggio



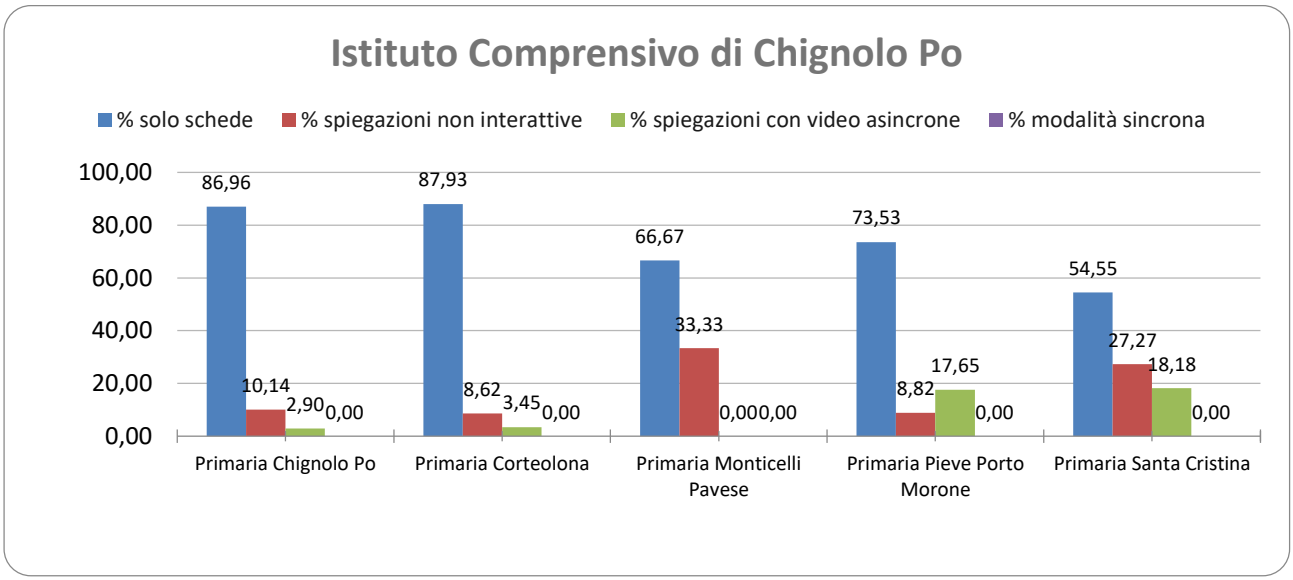
Per alunni DVA

Scuola Primaria

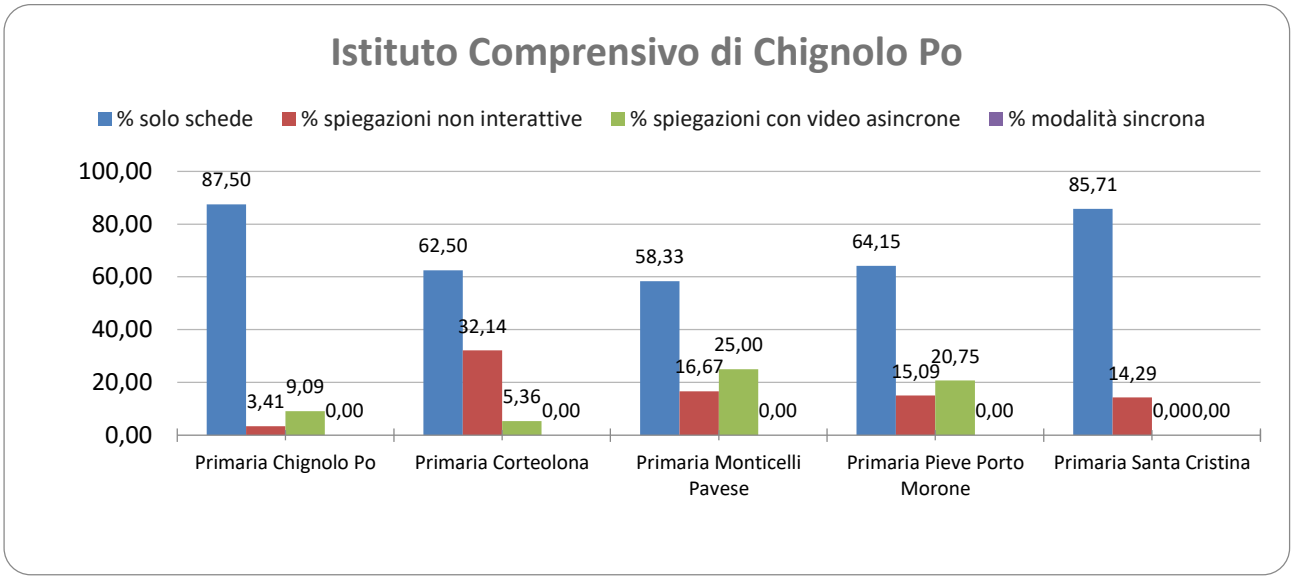
Settimana dal 16 al 20 marzo



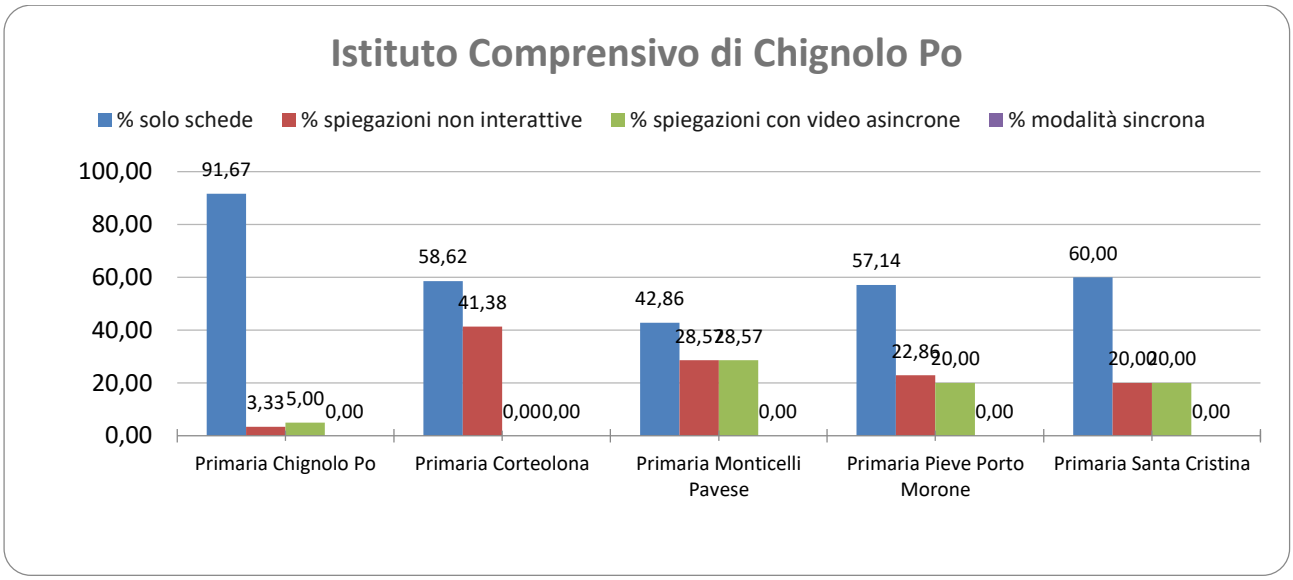
Settimana dal 23 al 27 marzo



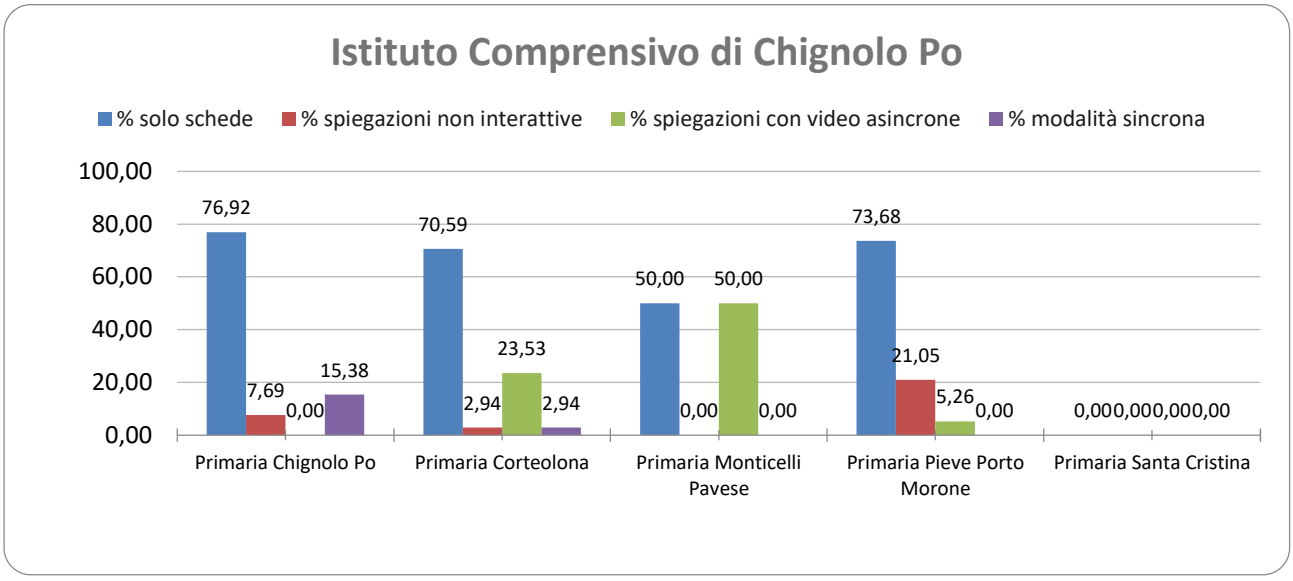
Settimana dal 30 marzo al 3 aprile



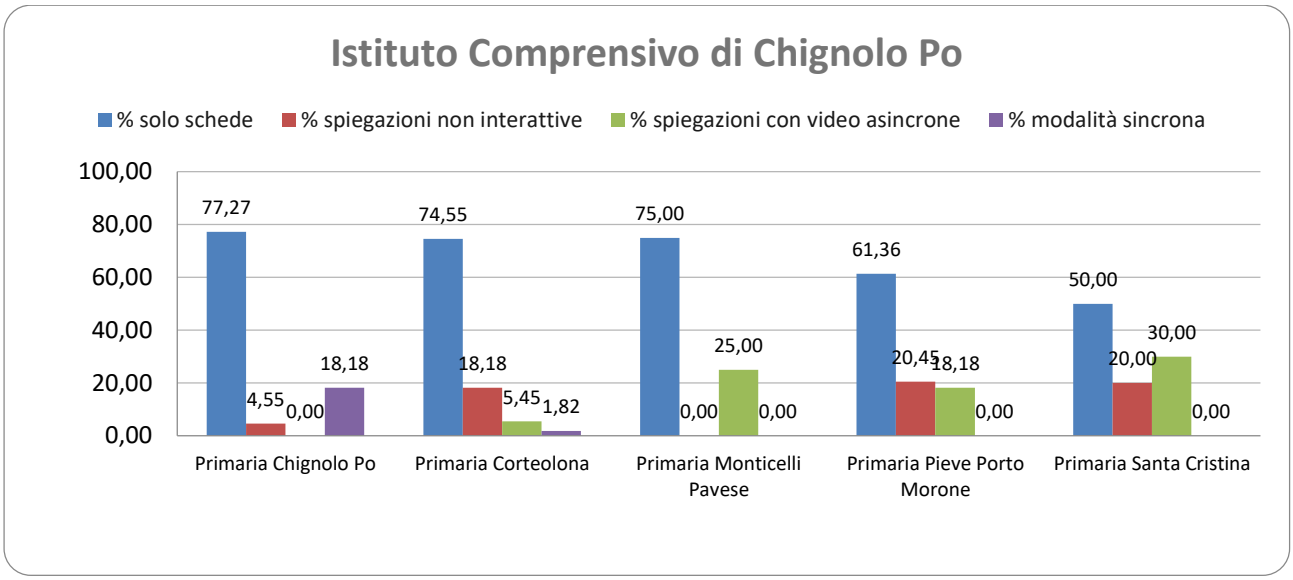
Settimana dal 6 al 10 aprile



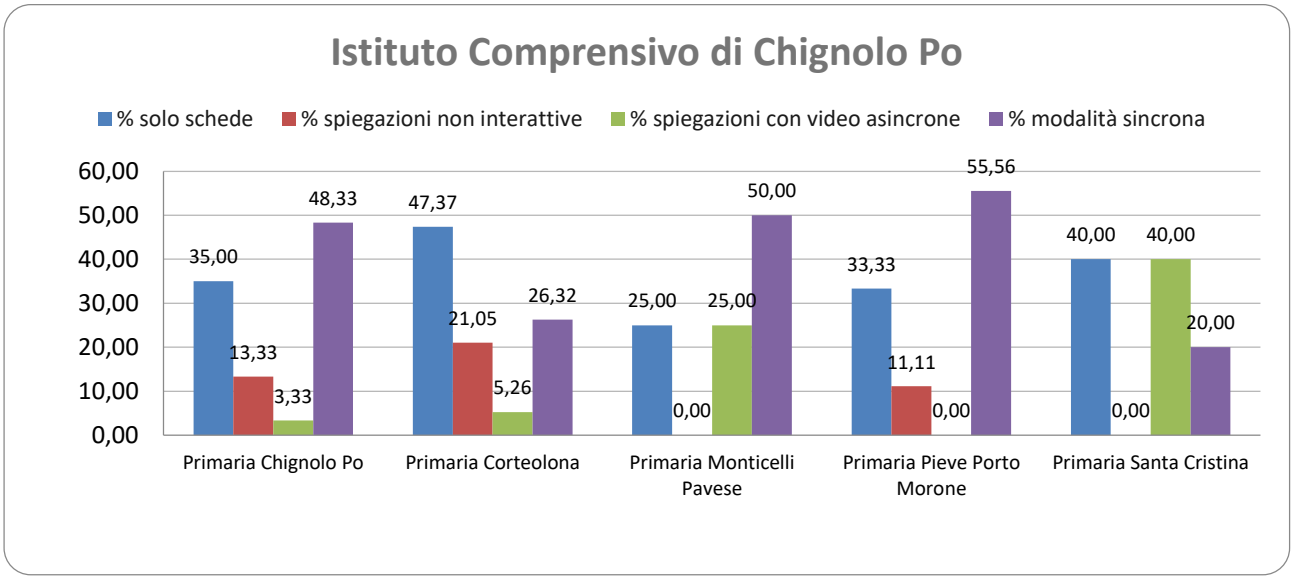
Settimana dal 13 al 17 aprile



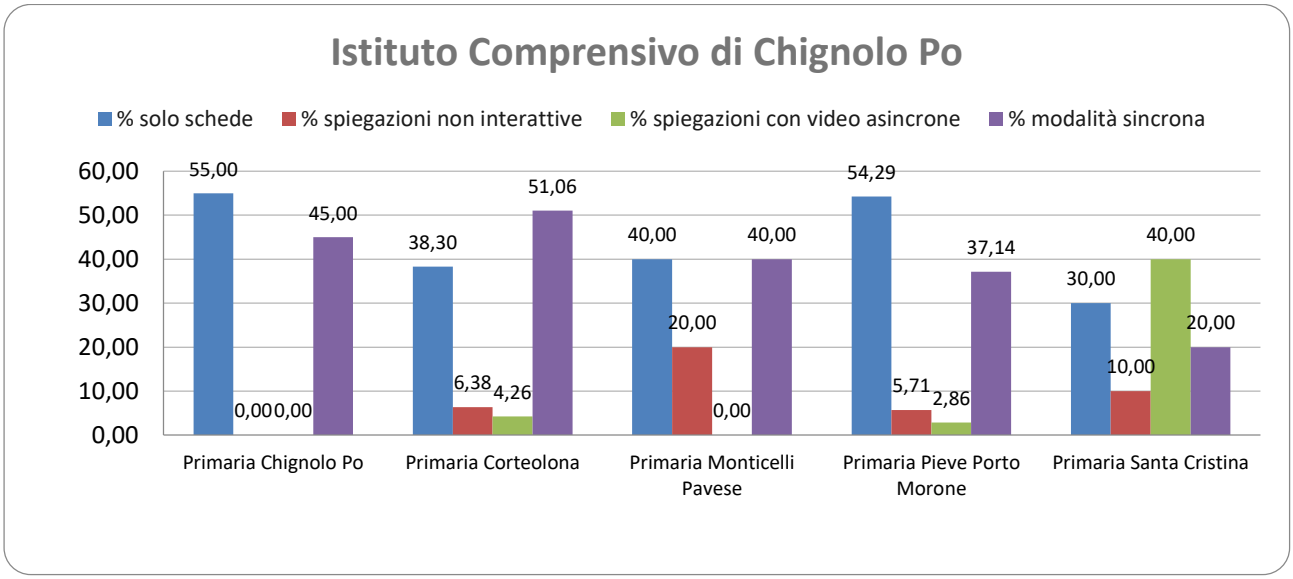
Settimana dal 20 al 24 aprile



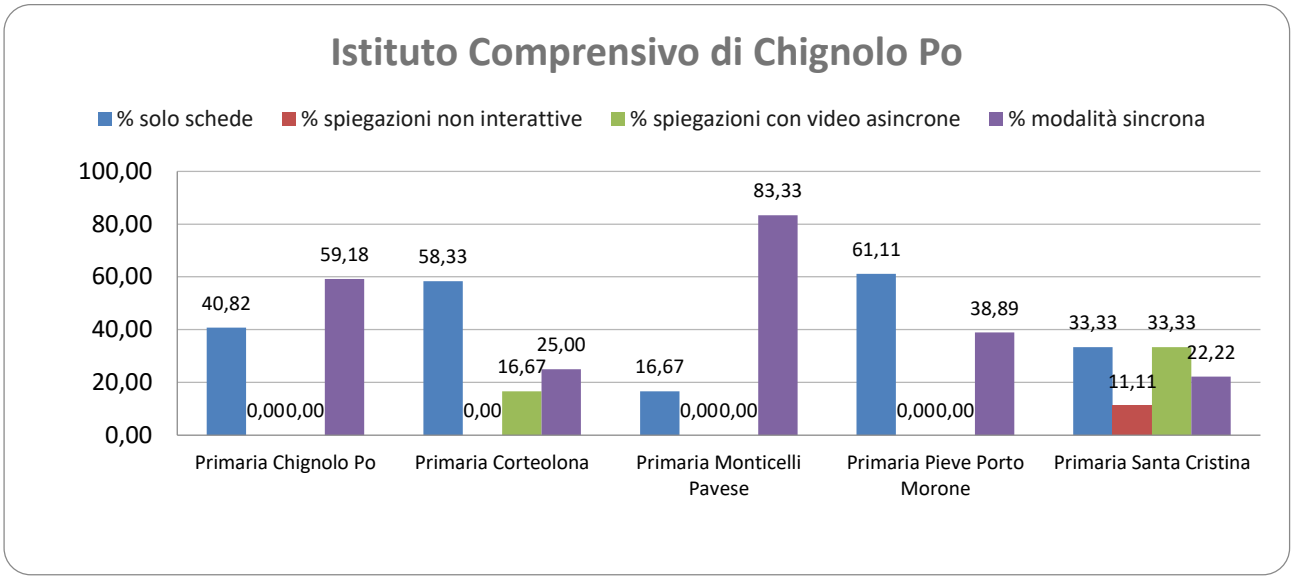
Settimana dal 27 al 30 aprile



Settimana dal 4 al 8 maggio

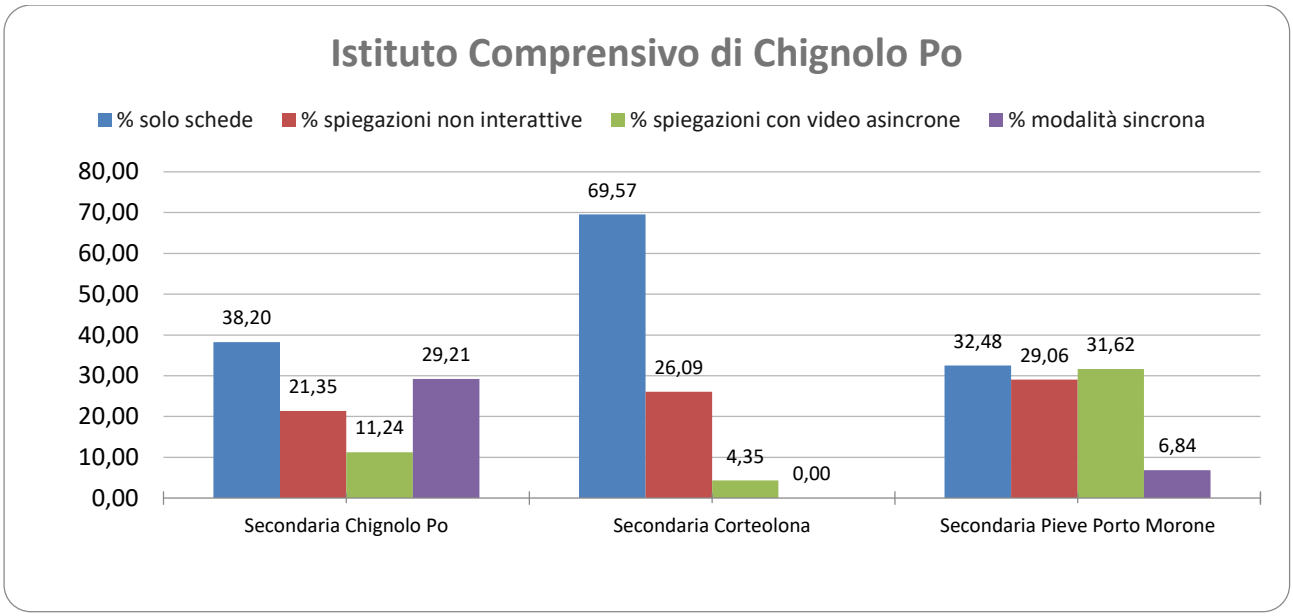


Settimana dal 11 al 15 maggio

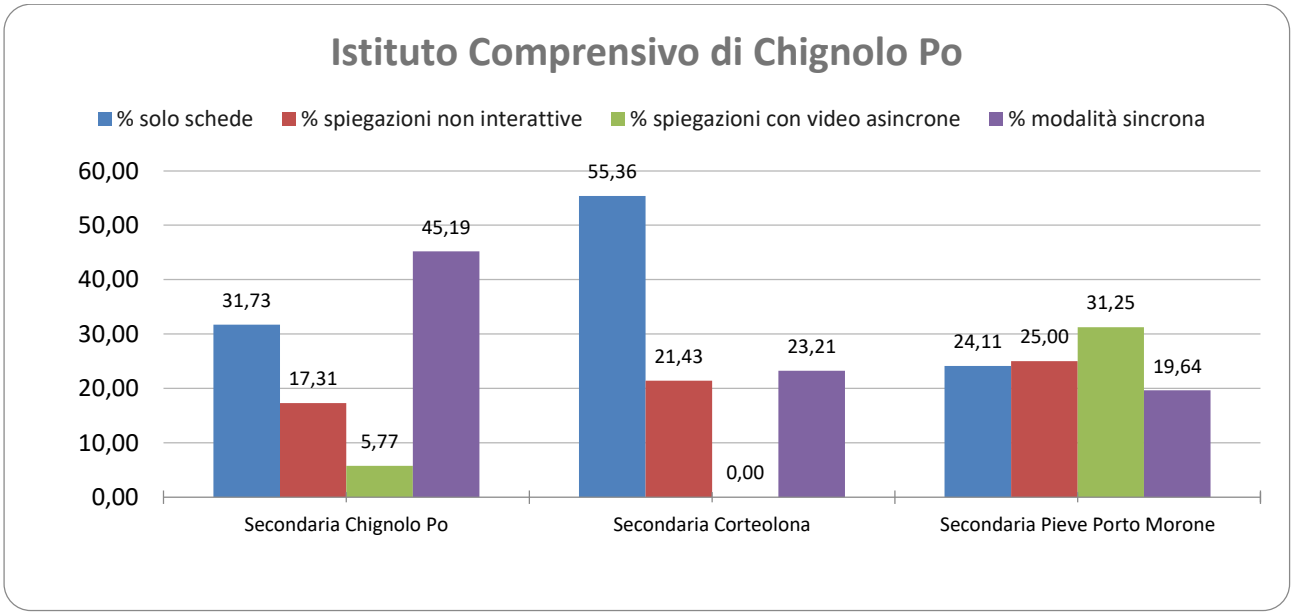


Scuola Secondaria di I grado

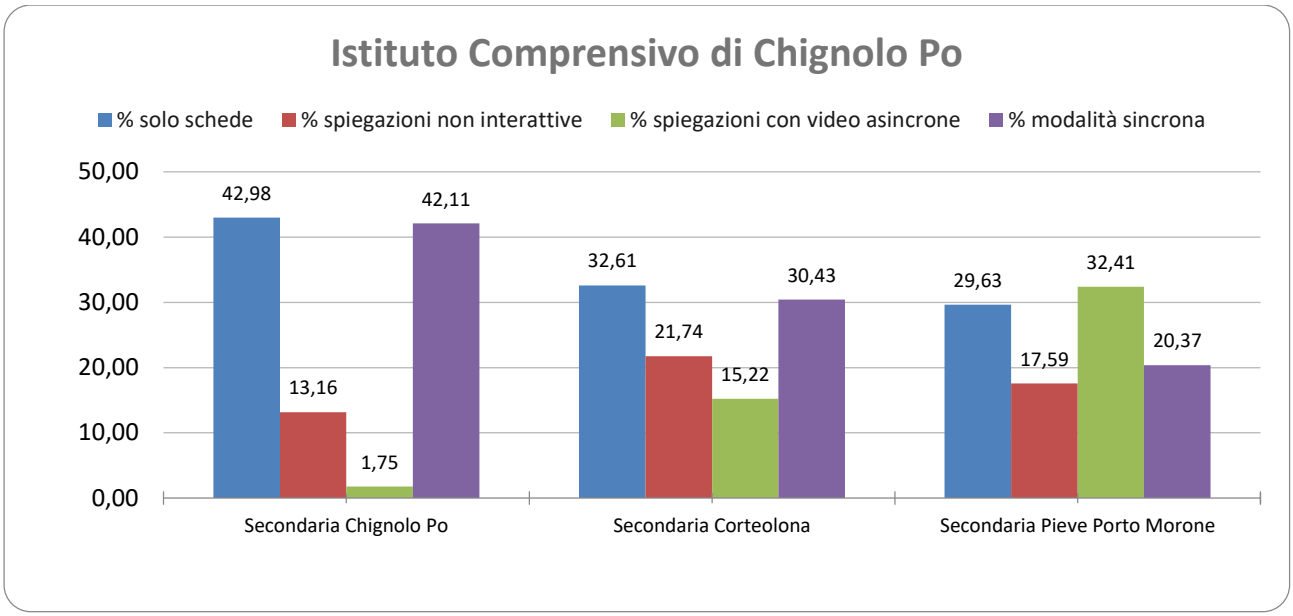
Settimana dal 16 al 20 marzo



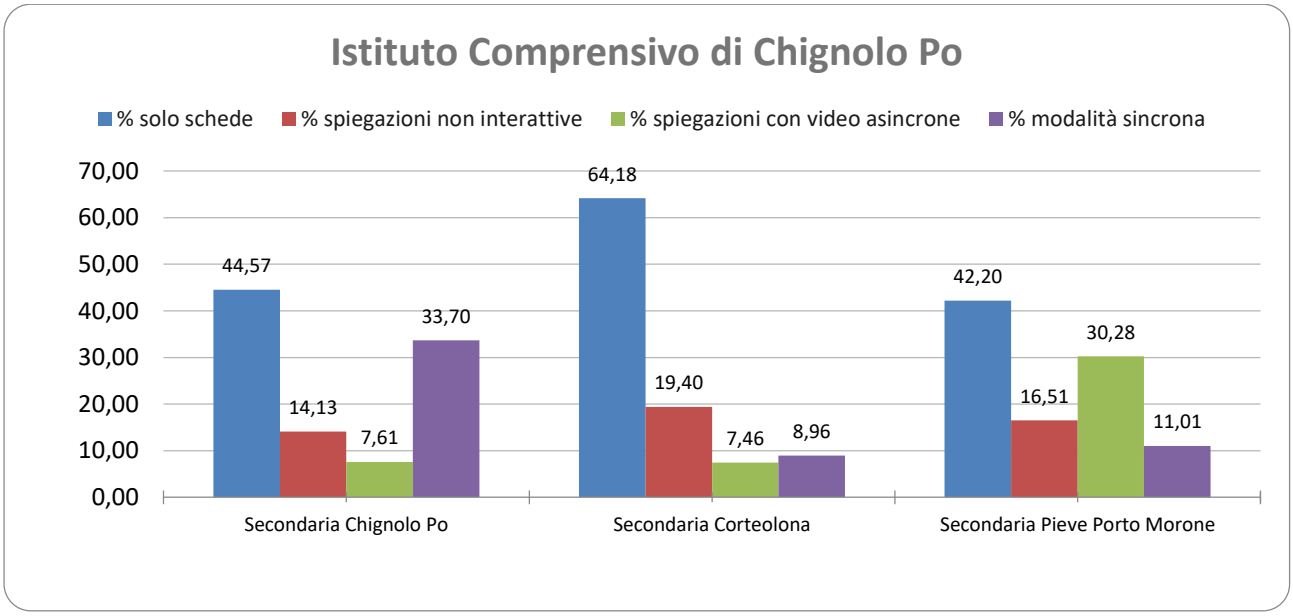
Settimana dal 23 al 27 marzo



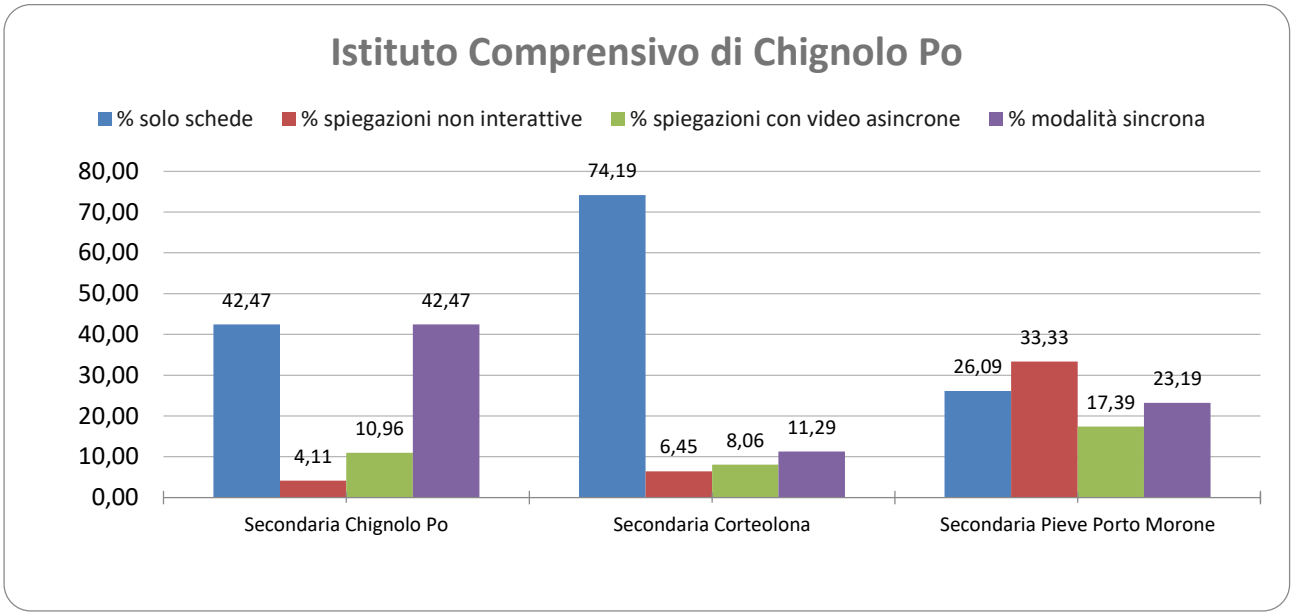
Settimana dal 30 marzo al 3 aprile



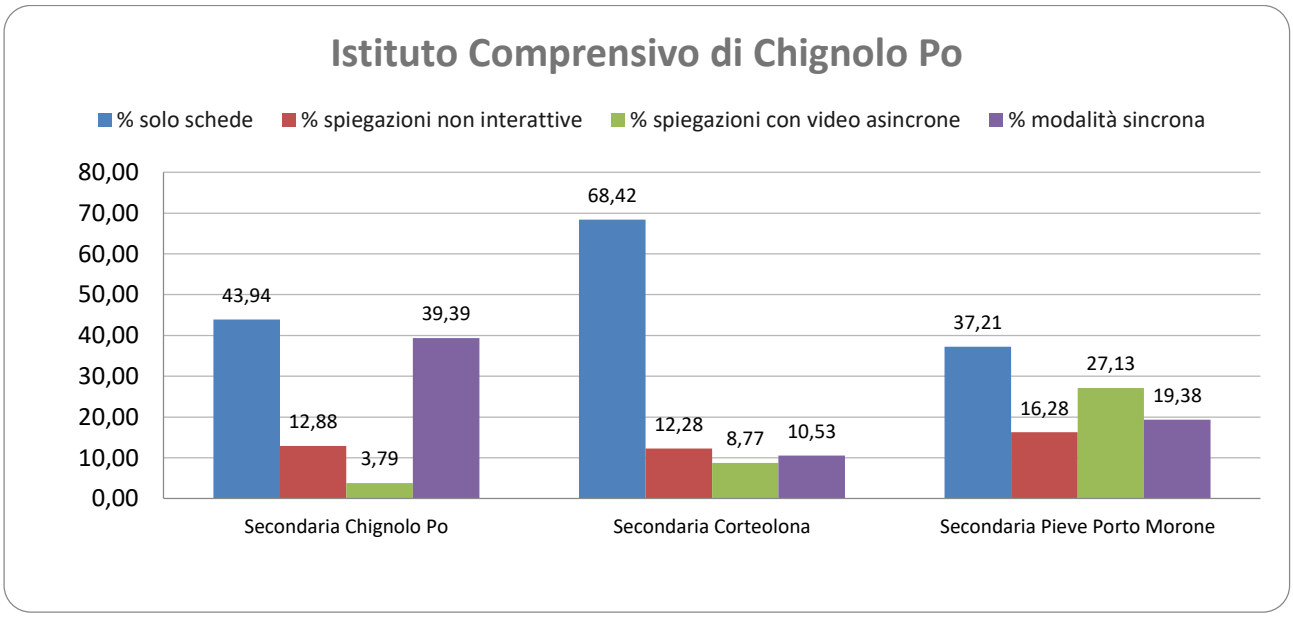
Settimana dal 6 al 10 aprile



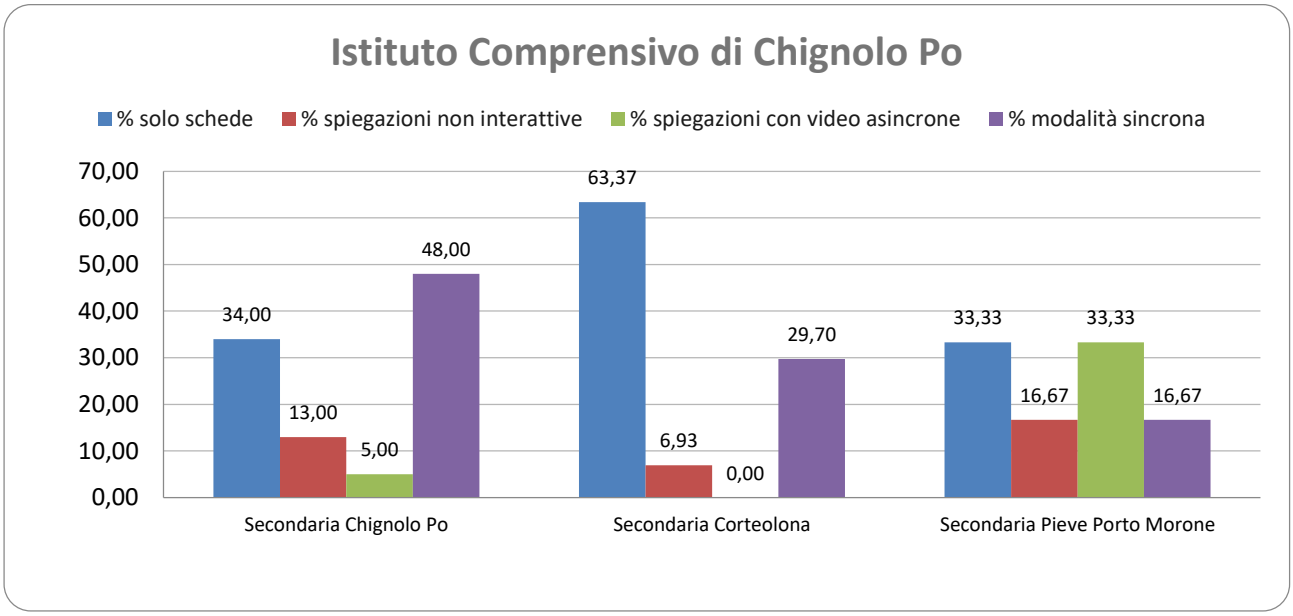
Settimana dal 13 al 17 aprile



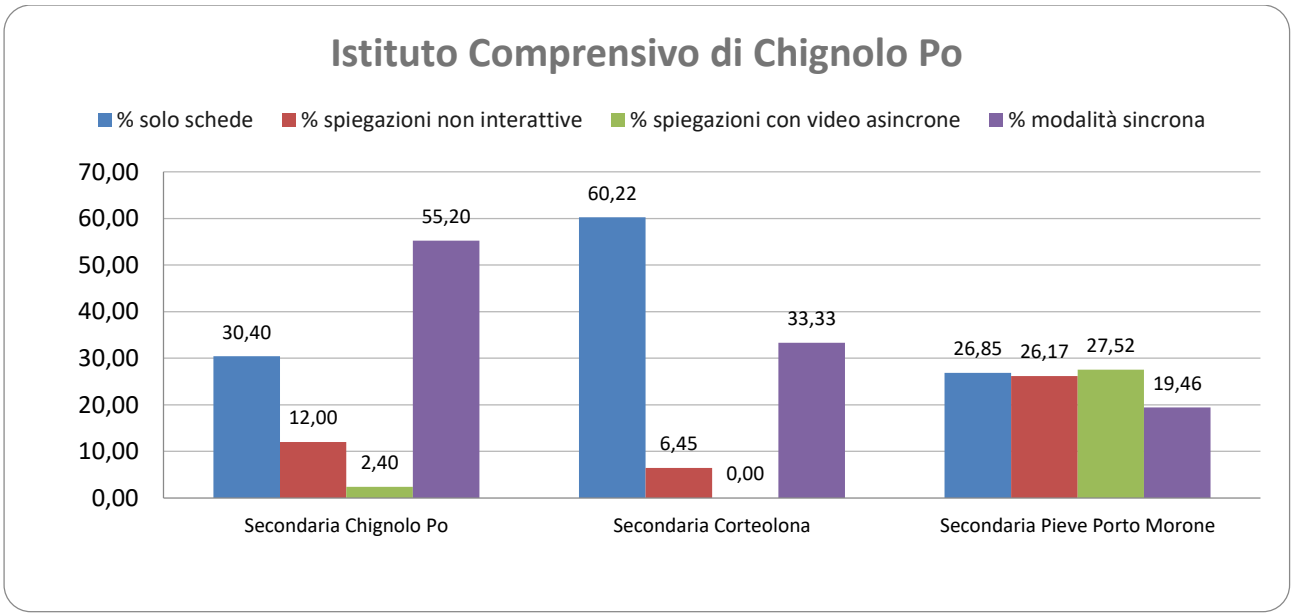
Settimana dal 20 al 24 aprile



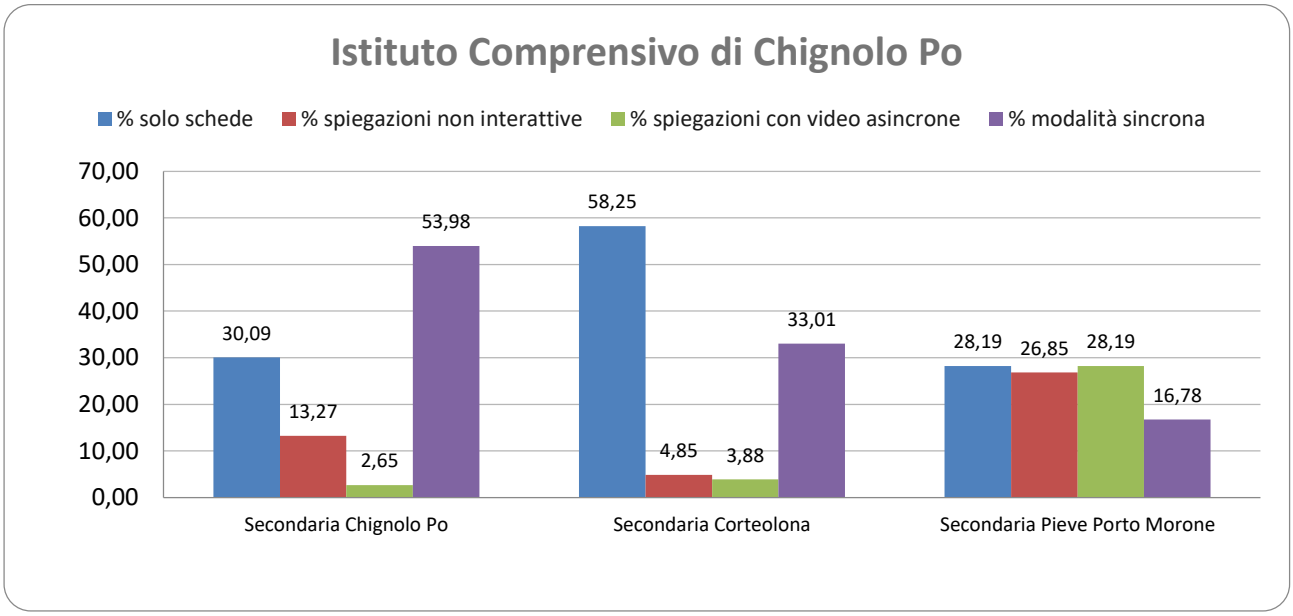
Settimana dal 27 al 30 aprile

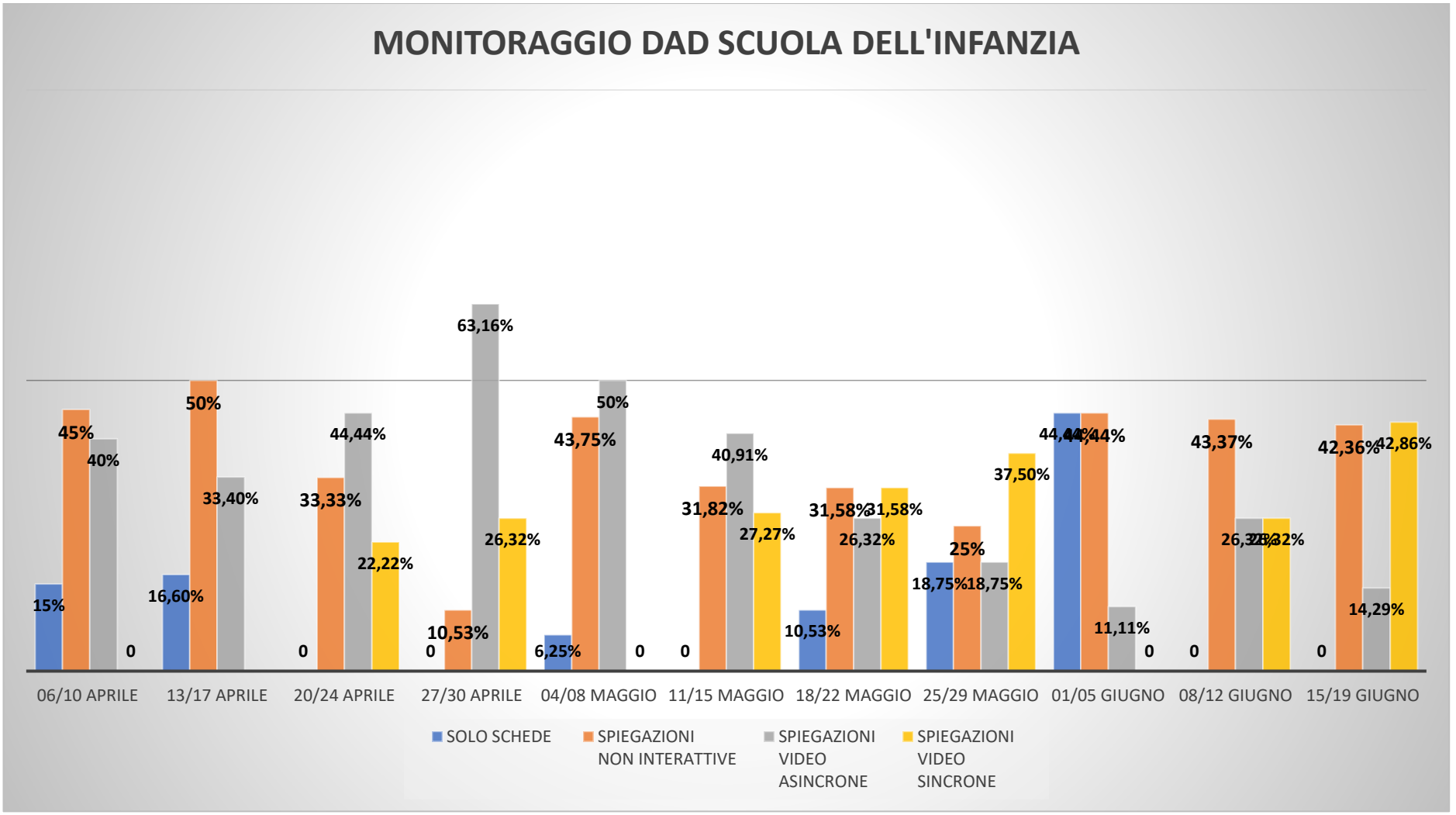


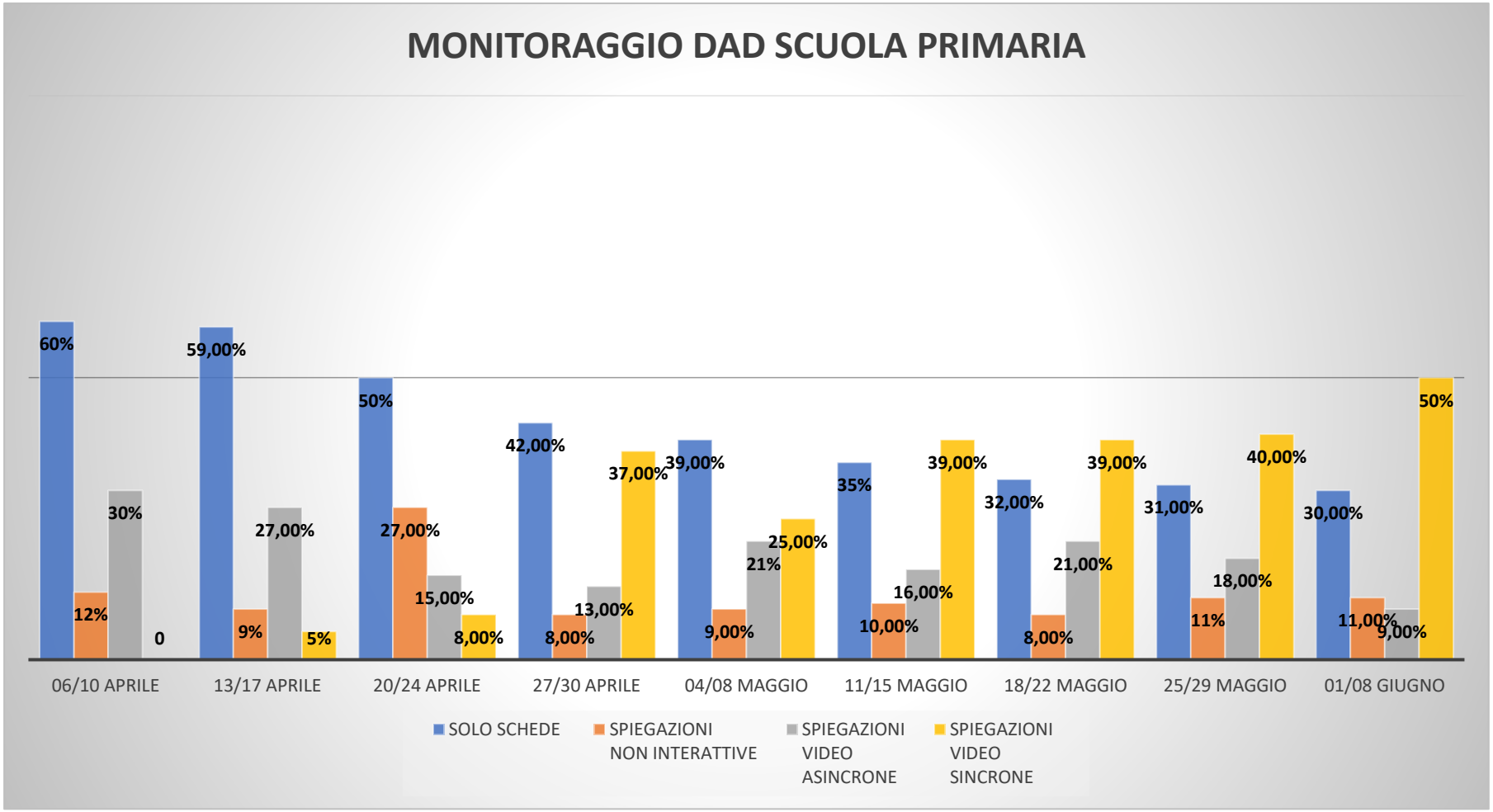
Settimana dal 4 al 8 maggio



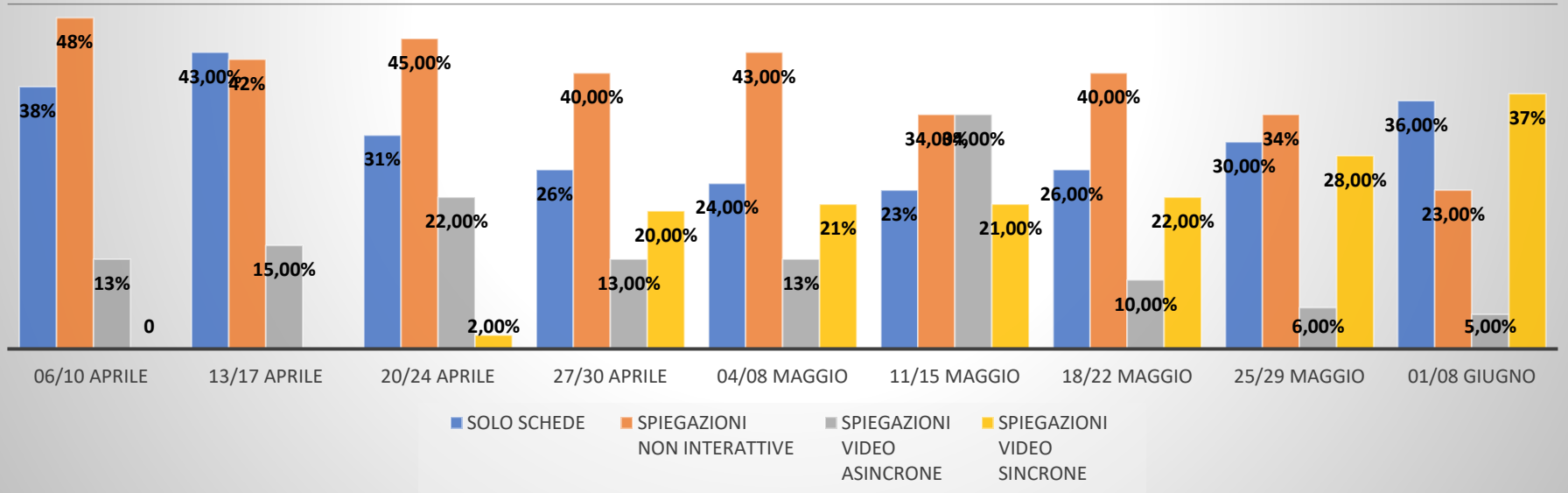
Settimana dal 11 al 15 maggio



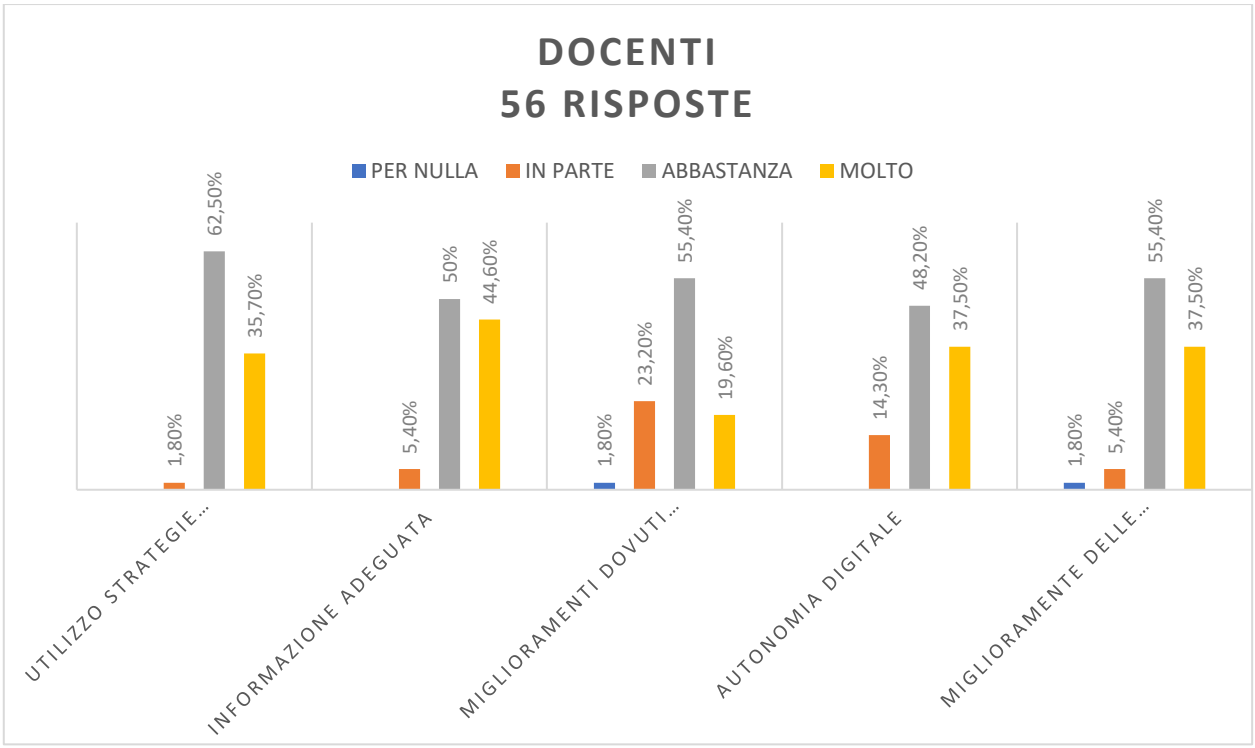

MONITORAGGIO DAD SCUOLA DELL'INFANZIA
15%
45%
40%
0
16,60%
50%
33,40%
0
33,33%
44,44%
22,22%
0
10,53%
63,16%
26,32%
6,25%
43,75%
50%
0
0
31,82%
40,91%
27,27%
10,53%
31,58%
26,32%
31,58%
18,75%
25%
18,75%
37,50%
44,44%
44,44%
11,11%
0
0
43,37%
26,32%
26,32%
0
42,36%
14,29%
42,86%
06/10 APRILE
13/17 APRILE
20/24 APRILE
27/30 APRILE
04/08 MAGGIO
11/15 MAGGIO
18/22 MAGGIO
25/29 MAGGIO
01/05 GIUGNO
08/12 GIUGNO
15/19 GIUGNO
SOLO SCHEDE
SPIEGAZIONI NON INTERATTIVE
SPIEGAZIONI VIDEO ASINCRONE
SPIEGAZIONI VIDEO SINCRONE


MONITORAGGIO DAD SCUOLA PRIMARIA
60%
12%
30%
0
59,00%
9%
27,00%
5%
50%
27,00%
15,00%
8,00%
42,00%
8,00%
13,00%
37,00%
39,00%
9,00%
21%
25,00%
35%
10,00%
16,00%
39,00%
32,00%
8,00%
21,00%
39,00%
31,00%
11%
18,00%
40,00%
30,00%
11,00%
9,00%
50%
06/10 APRILE
13/17 APRILE
20/24 APRILE
27/30 APRILE
04/08 MAGGIO
11/15 MAGGIO
18/22 MAGGIO
25/29 MAGGIO
01/08 GIUGNO
SOLO SCHEDE
SPIEGAZIONI NON INTERATTIVE
SPIEGAZIONI VIDEO ASINCRONE
SPIEGAZIONI VIDEO SINCRONE

MONITORAGGIO DAD SCUOLA SECONDARIA I GRADO

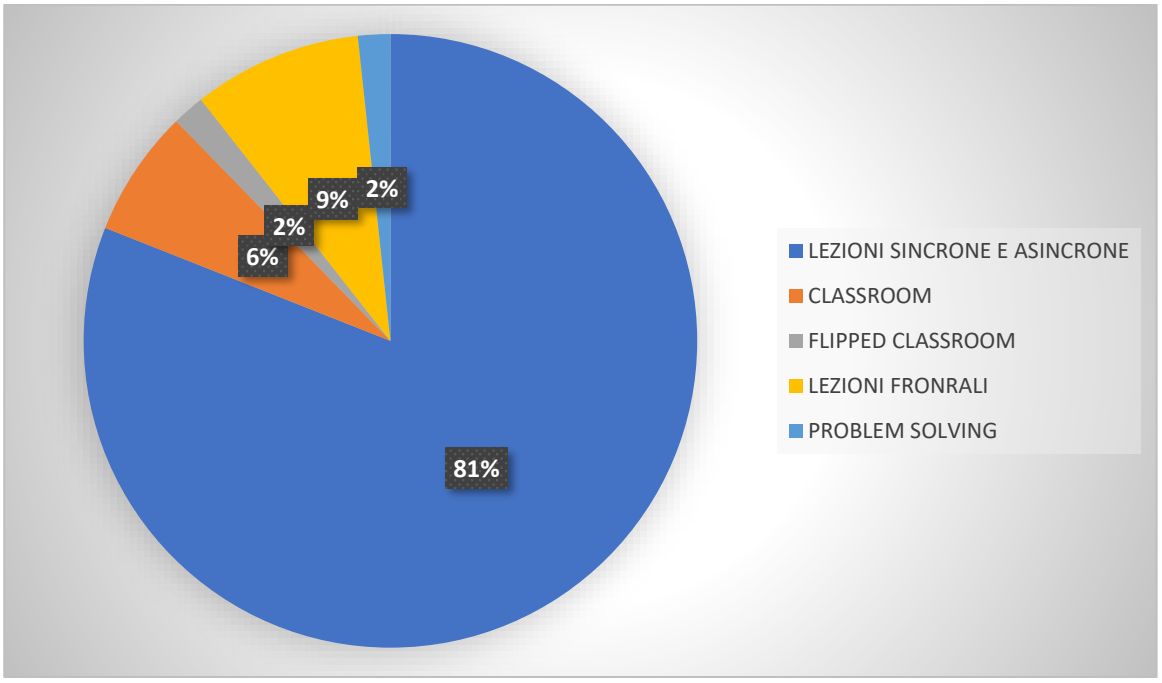


REPORT QUESTIONARI PTOF A.S. 2019/2020



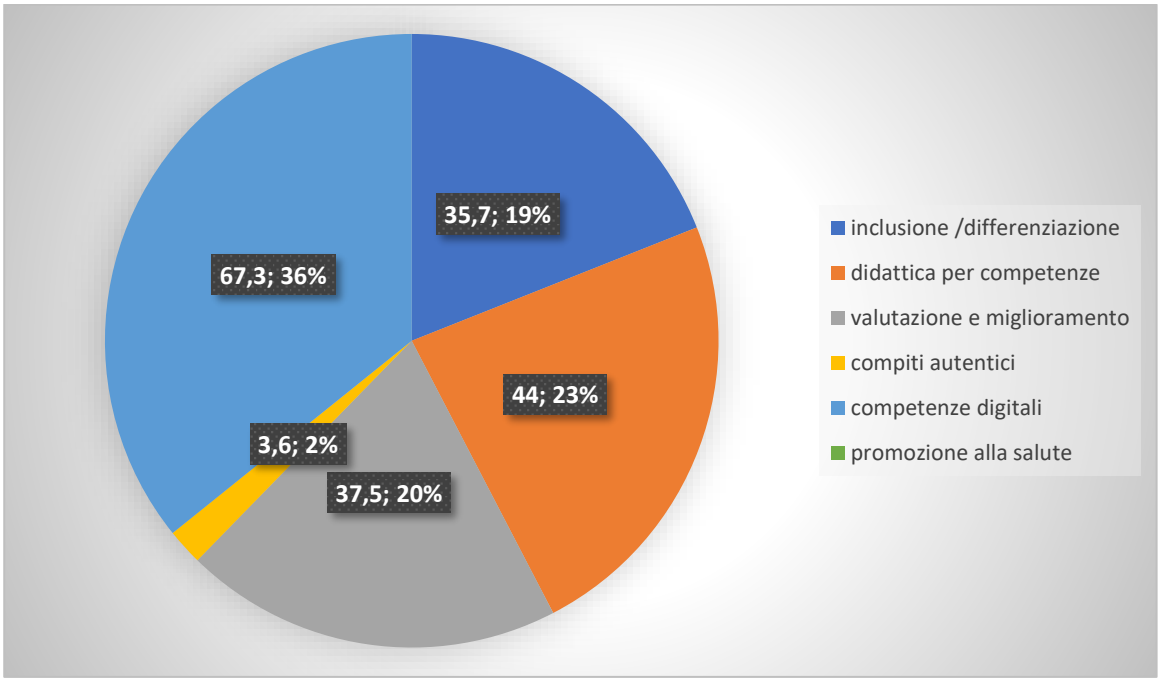
Quali strategie didattiche e metodologiche ha ritenuto più efficaci?

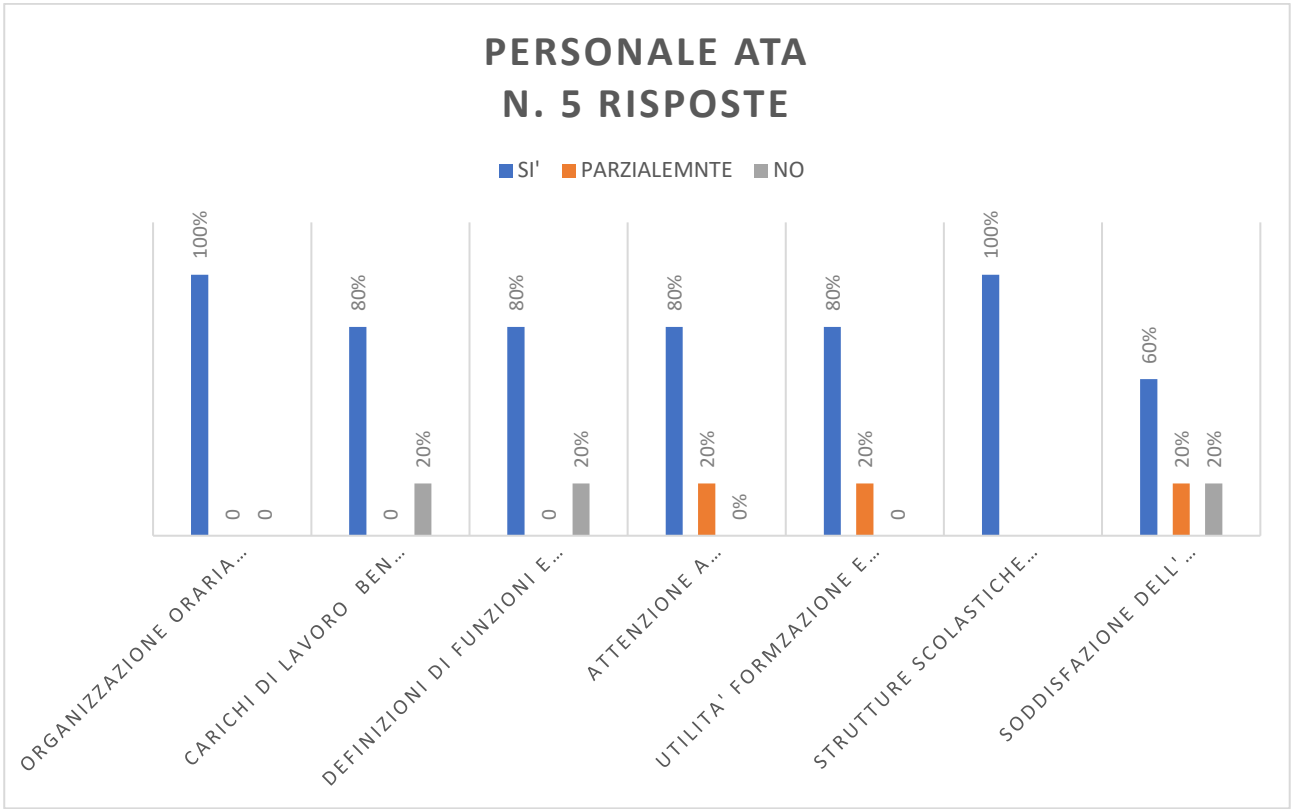
56 risposte

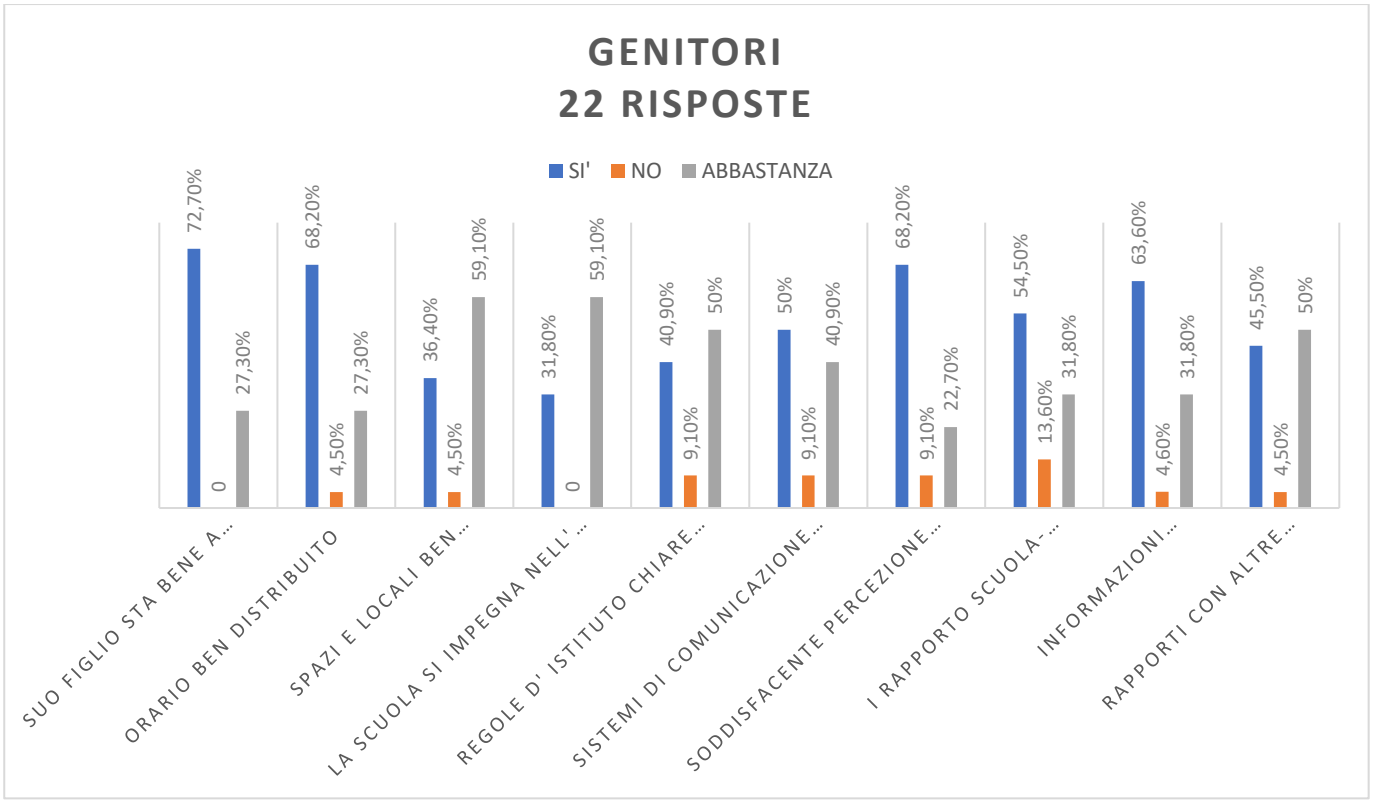


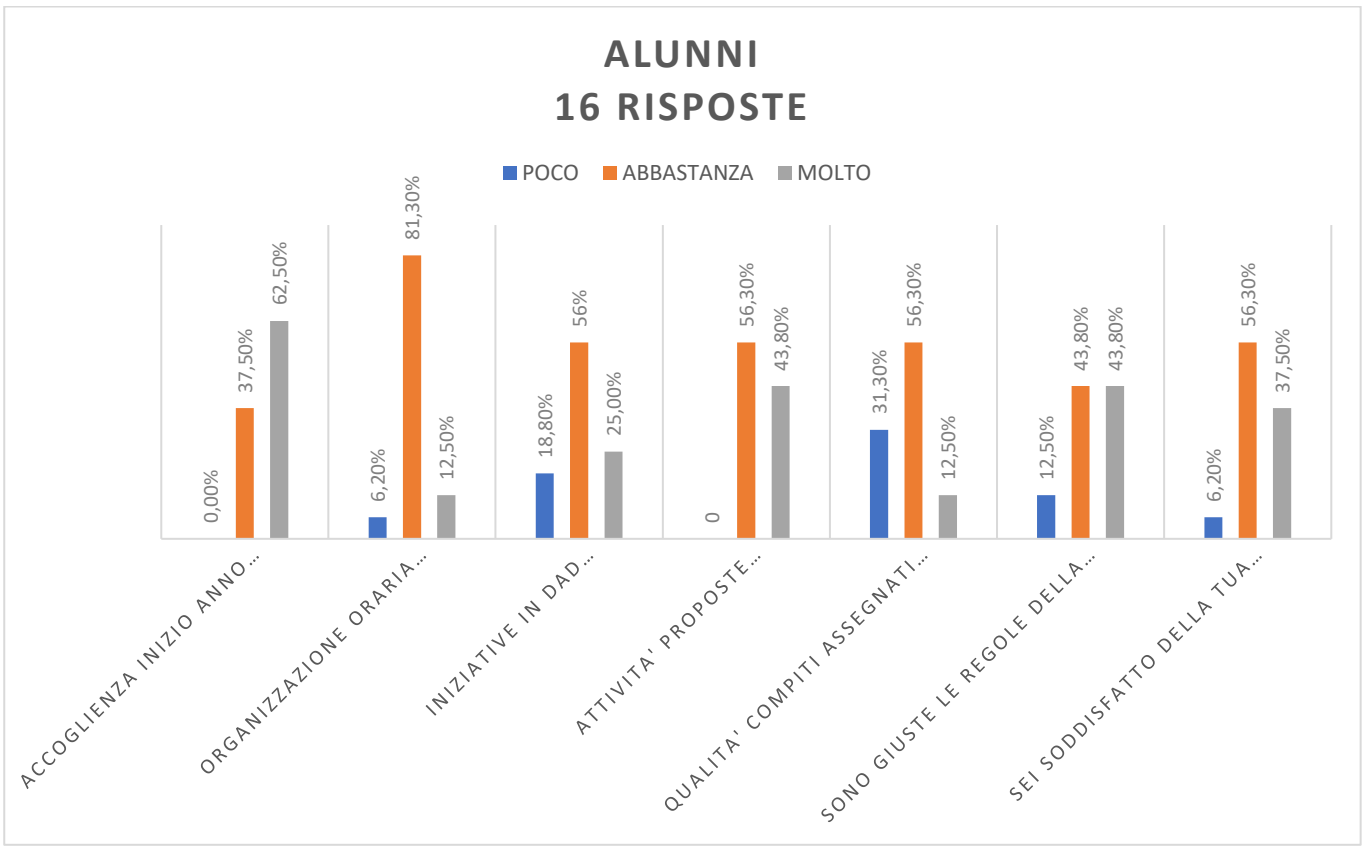
Su quale area ritiene più utile un intervento di aggiornamento formazione?

56 risposte






GENITORI
22 RISPOSTE
SI'
NO
ABBASTANZA
72,70%
0
27,30%
68,20%
4,50%
27,30%
36,40%
4,50%
59,10%
31,80%
0
59,10%
40,90%
9,10%
50%
50%
9,10%
40,90%
68,20%
9,10%
22,70%
54,50%
13,60%
31,80%
63,60%
4,60%
31,80%
45,50%
4,50%
50%
SUO FIGLIO STA BENE A...
ORARIO BEN DISTRIBUITO
SPAZI E LOCALI BEN...
LA SCUOLA SI IMPEGNA NELL' ...
REGOLE D' ISTITUTO CHIARE...
SISTEMI DI COMUNICAZIONE...
SODDISFACENTE PERCEZIONE...
I RAPPORTO SCUOLA- ...
INFORMAZIONI...
RAPPORTI CON ALTRE...


ALUNNI
16 RISPOSTE
POCO
ABBASTANZA
MOLTO
0,00%
37,50%
62,50%
6,20%
81,30%
12,50%
18,80%
56%
25,00%
0
56,30%
43,80%
31,30%
56,30%
12,50%
12,50%
43,80%
43,80%
6,20%
56,30%
37,50%
ACCOGLIENZA INIZIO ANNO...
ORGANIZZAZIONE ORARIA...
INIZIATIVE IN DAD...
ATTIVITA' PROPOSTE...
QUALITA' COMPITI ASSEGNATI...
SONO GIUSTE LE REGOLE DELLA...
SEI SODDISFATTO DELLA TUA...